



INFORMATOR 18/19

Beograd, 2018.

Reč dekana 3

Bolonjska deklaracija 4

Evropski sistem prenosa bodova (ESPB) 5
Šta je Univerzitet? 6
Šta je Fakultet, odnosno umetnička akademija, u sastavu univerziteta? 6
Obavezni i izborni predmeti 6
Sistem obrazovanja u Srbiji 7

O Univerzitetu "Union – Nikola Tesla" 8

O Fakultetu za inženjerski menadžment 8
Misija, vizija i strategija 8

Šta je i ko je inženjer menadžmenta? 9

Inženjerski menadžment 9
Inženjer menadžmenta 9
Nakon diplomiranja! 9

Organizaciona fakulteta 10

Dekan Fakulteta 9
Prodekani 9
Profesori 9
Asistenti i saradnici u nastavi 14
Kancelarija izvršnog direktora 15
Sekretarijat 15
Studentska služba 15
Finansijska služba 15

Akreditacija 16

Dozvola za rad 16
Kontrola kvaliteta 16
Dokumenta 16
Centar za razvoj karijere 16
Centar za međunarodnu saradnju 16
Plan rada 17

Osnovne akademske studije 18

Studijski programi
Inženjerski menadžment 18
Menadžment 19
Izvođenje nastave 20
Provera znanja i ocenjivanje 20
Ocena profesora i saradnika 20

Master akademske studije 22

Studijski programi
Upravljanje projektima 23
Informaciono-telekomunikacione tehnologije 23
Inženjering i menadžment bezbednosti 24
Ekonomika i menadžment energetike 24
Menadžment 25
Izvođenje nastave 25
Provera znanja i ocenjivanja 25
Ocena profesora i saradnika 25

Institut za umetničku igru 26

Strategija 26
Osnovne studije 26
Master studije 27

Upis 28

Osnovne studije 28
Master studije 29
Otvorena vrata 29
Školarina 29
Stipendije 29
Udžbenici 29
Mentori i mentorski rad 29
Biblioteka 30
Izdavačka delatnost 30
Dodatne obuke, seminari, treninzi 30
Takmičenja 30

Studenti 31

Prava studenata 31
Dužnosti studenata 31
Informisanje studenata 31
Studentske žalbe 32
Studentski život 32
Parlament 32

Raspored prostorija 33
Imenik 33
Lokacija 33

REČ DEKANA

DOBRODOŠLI



Poštovane kolegice i kolege,

Veliko nam je zadovoljstvo što ste izrazili interesovanje za studije na našem Fakultetu, te Vam želimo dobrodošlicu u svet Fakulteta za inženjerski menadžment u ime profesora, asistenata i saradnika.

Fakultet za inženjerski menadžment je osnovan s ciljem da obrazuje najkvalitetnije stručne kadrove iz oblasti inženjerskog menadžmenta, menadžmenta, informaciono-komunikacionih tehnologija, kreativnih industrija, menadžmenta bezbednosti, upravljanja projektima i energetike, a u skladu sa najsavremenijim svetskim naučnim i stručnim dostignućima i privrednim kretanjima.

Vizija Fakulteta za inženjerski menadžment je unapređenje menadžerskih i inženjerskih veština, društveni i privredni doprinos Srbiji i regionu kroz unapređenje znanja i razvijanje kreativnosti i intelektualnih sposobnosti studenata.

Fakultet za inženjerski menadžment je jedina visokoškolska institucija u Srbiji u kojoj je većina naučno-nastavnog kadra stekla svoja zvanja i veštine na elitnim svetskim Univerzitetima. Fakultet za inženjerski menadžment obrazuje najkvalitetnije kadrove koji su jasno prepoznatljivi po naučnim i stručnim veštinama, sposobnostima privrednog umrežavanja i kreativnom pronalaženju rešenja za izazove koje menadžment postavlja.

Ukratko, Fakultet za inženjerski menadžment postaje referentna institucija za savremen pristup ostvarivanju jedne od osnovnih društvenih vrednosti: razvoj privrednih i društvenih potencijala Srbije kroz unapređivanje znanja mladih.

S poštovanjem,
Prof. dr. Vladimir Tomašević, Dekan

BOLONJSKA DEKLARACIJA

Bolonjska deklaracija je potpisana 1999. godine od strane ministara nekoliko evropskih zemalja zaduženih za visoko obrazovanje. Potpisivanjem Bolonjske deklaracije otpočeo je tzv. Bolonjski proces koji ima za cilj kreiranje jedinstvenog evropskog sistema univerzitetske nastave i istraživanja, uz istovremeno priznavanje i zadržavanje raznolikosti nacionalnih specifičnosti (kultura, jezik, tradicija, itd). Na taj način se teži stvaranju fleksibilnijeg i efikasnijeg sistema visokog obrazovanja Evrope, koji bi bio kompetetivan i na globalnom svetskom tržištu znanja.

Do danas, Bolonjsku deklaraciju potpisalo je preko 40 zemalja Evrope, među kojima je i Republika Srbija.

Najvažnija konkretna opredeljenja (mere) u okviru Bolonjskog procesa su:

- Uvođenje Evropskog Sistema Prenosa Bodova (ESPB ili na engleskom ECTS);
- Usvajanje nove strukture studija, koju čine 3 ciklusa;
- Promovisanje mobilnosti studenata i nastavnika;
- Usvajanje sistema uporedivih diploma.

2005. godine u Skupštini Republike Srbije usvojen je novi **Zakon o visokom obrazovanju**, koji je usaglašen s principima Bolonjskog procesa.

Osnovne postavke sistema visokog školstva, koje proističu iz Bolonjskog procesa su:

- tri ciklusa studija u ukupnom trajanju od 8 godina,
- uvođenje ECTS-a kao mere obima studija i uvođenje "dodatak diplome" (*diploma supplement*), kao pratećeg dokumenta koji opisuje savladani program,
- uvođenje "zajedničke diplome" (*joint degree*), koje izdaju dve ili više institucija,
- definisanje postupka priznavanja stečenih kvalifikacija i diploma u skladu sa Lisabonskom konvencijom,
- formiranje agencije za akreditaciju, uvođenje sistema kontrole kvaliteta,
- uključivanje studenata kao partnera u obrazovni proces,
- uspostavljanje mehanizama za učenje celog života.

Evropski sistem prenosa bodova (ESPB)

Evropski sistem prenosa bodova (ESPB) ili na engleskom **European Credit Transfer System (ECTS)**, predstavlja jedinstven sistem kvantitativnog vrednovanja uloženog rada studenta u sticanje znanja, sposobnosti i veština (ishodi učenja) predviđenih kako studijskim programom, tako i svakim predmetom u okviru tog programa.

Bodovi su vrsta zajedničke „valute” u Evropskom sistemu visokog obrazovanja, pri čemu se ona zasniva na radu studenta koji je verifikovan ispitom. ESPB pospešuje pokretljivost/mobilnost studenata u Evropskom prostoru visokog obrazovanja uz mogućnost prenosa i akumulacije bodova stečenih u različitim institucijama, olakšava priznavanje diploma među zemljama Evrope i na taj način promoviše evropsku dimenziju visokog školstva. Bodovi se ne priznaju automatski, već podrazumevaju potvrđen kvalitet i programa i institucije koja ih dodeljuje.

Broj predmeta koje student sluša u jednom semestru varira i zavisi od studijskih programa i fakulteta.

Pojedini predmeti nose različit broj bodova u zavisnosti od obaveza koje student treba da ispuni da bi ih položio, tačnije od opterećenja studenta izraženog u vremenskim jedinicama koje utroši da bi ispunio sve ispitne obaveze. Manji broj bodova ne znači da je neki predmet manje važan, nego samo da iziskuje manje vremena za potpuno sticanje ishoda učenja. S druge strane, broj bodova nije direktno zavisao od broja časova predavanja i vežbi.

ESPB (ECTS) predstavlja numeričku vrednost kojom se evaluira angažovanje studenta neophodno za savladavanje predmeta u celini, svih predmeta u semestru, akademskoj godini, odnosno za celokupno studiranje.

ESPB bodovi se dobijaju za ukupno angažovanje studenta koje se odnosi na aktivnu nastavu (predavanja, vežbe, seminari i dr.), samostalni rad, terenski rad, učenje u biblioteci ili kod kuće, kolokvijume, ispite, diplomski rad. Svi oblici nastave i završni ispit čine celinu. Bodovi se stiču u okviru nastavnih aktivnosti koje su predviđene za svaki predmet, ali se priznaju tek pošto student položi ispit iz odgovarajućeg predmeta.

Stečeni bodovi za pojedinačne predmete ulaze u sumu bodova potrebnu za završetak studija. Zbir od 60 ECPB bodova odgovara prosečnom ukupnom angažovanju studenta u obimu 40-časovne radne nedelje tokom jedne školske godine, za jedan semestar dobija se 30 bodova.

Jedan od osnovnih ciljeva Bolonjskog procesa je omogućavanje i podsticanje mobilnosti studenata i nastavnog osoblja unutar Evropskog prostora visokog obrazovanja. Može se reći da većina mera koje Bolonjski proces uvodi, kao što su ESPB, nova struktura studija, dodatak diplomu itd, ima za cilj omogućavanje lakše i sigurnije mobilnosti studenata, nastavnog osoblja i istraživača unutar evropskog prostora visokog obrazovanja.

Mobilnost podrazumeva međuniverzitetsku pokretljivost studenata, nastavnog osoblja i istraživača kako u zemlji, tako i u inostranstvu bez obzira na to da li se radi samo o jednom delu studija (semestar, akademska godina) ili o nastavku celokupnih studija.

Mobilnost studenata je jedan od prioriteta Evropske unije u oblasti obrazovne politike i to se najbolje očitava kroz finansijska sredstva investirana u programe mobilnosti kao što su Erasmus, Erasmus Mundus i drugi.

ŠTA JE UNIVERZITET?

Školski sistem u Srbiji je tako uređen da postoje osnovne, srednje i visoke škole, i univerziteti. Zakon o univerzitetu iz 2006. je regulisao rad univerziteta prema Bolonjskoj deklaraciji. Najstariji je Univerzitet u Beogradu, čije su preteče Licej i Velika škola u kontinuitetu od 1838, kao i Velika škola Ivana Jugovića koja je postojala od 1808. do 1813. godine.

Univerzitet je samostalna visokoškolska ustanova koja u obavljanju delatnosti objedinjuje obrazovni i naučnoistraživački, stručni, odnosno umetnički rad, kao komponente jedinstvenog procesa visokog obrazovanja. Univerzitet može ostvarivati sve vrste i nivoe studija. Visokoškolska ustanova ima status univerziteta ako ostvaruje akademske studijske programe na svim nivoima studija, u okviru najmanje tri polja (prirodno-matematičke, društveno-humanističke, medicinske, tehničko-tehnološke nauke i umetnost) i tri oblasti (koje u okviru navedenih polja utvrđuje Nacionalni savet). Izuzetno, Univerzitet se može osnovati u polju umetnosti, ako ima sva tri nivoa studija iz najmanje tri oblasti umetnosti.

Šta je Fakultet, odnosno umetnička akademija, u sastavu univerziteta?

Fakultet, odnosno umetnička akademija, jeste visokoškolska ustanova, odnosno visokoškolska jedinica u sastavu univerziteta, koja ostvaruje akademske studijske programe i razvija naučnoistraživački, stručni, odnosno umetnički rad u jednoj ili više oblasti. Fakultet, odnosno umetnička akademija, može ostvarivati i strukovne studijske programe. Fakultet, odnosno umetnička akademija, u pravnom prometu nastupa pod nazivom univerziteta u čijem je sastavu i pod svojim nazivom, u skladu sa statutom univerziteta.

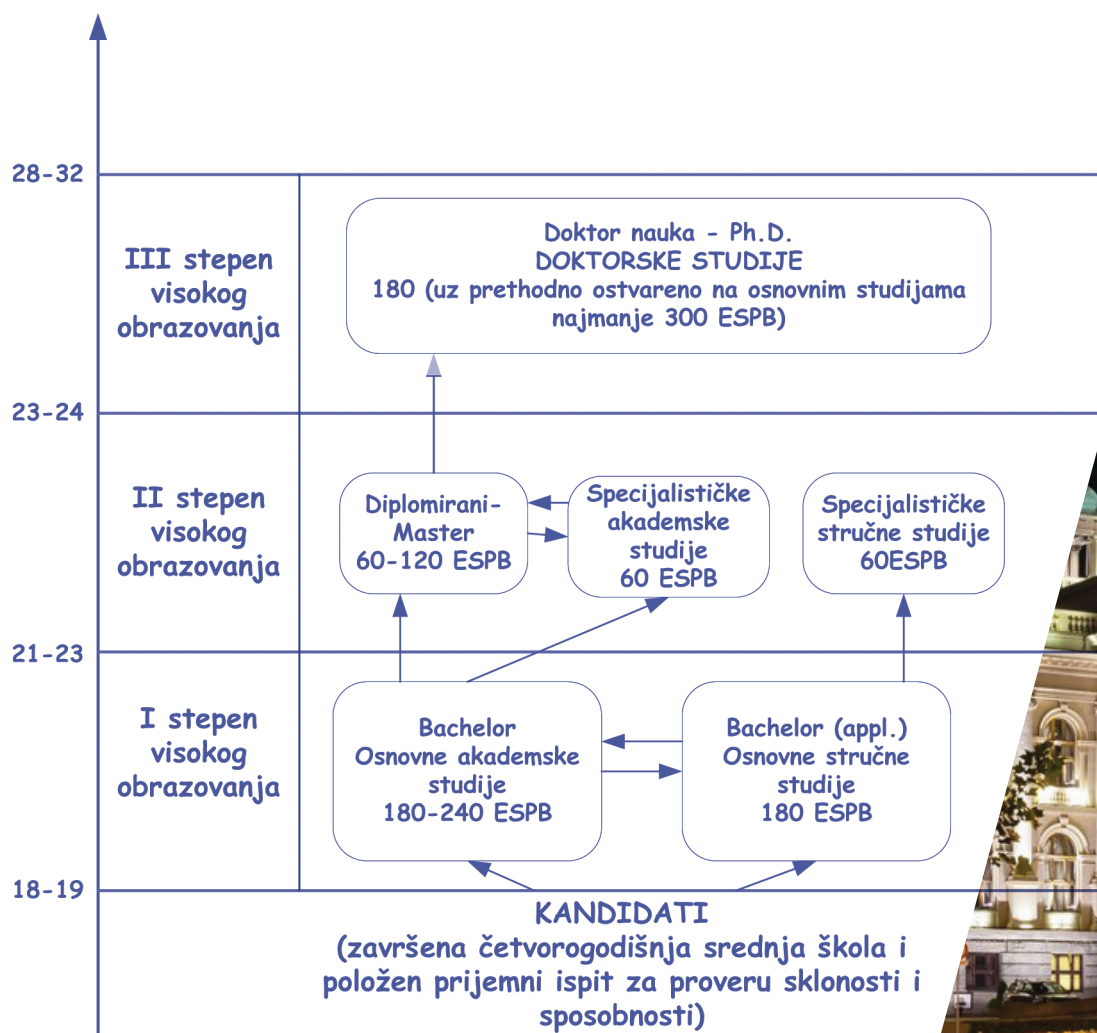
Obavezni i izborni predmeti

U svakom studijskom programu određeni su obavezni predmeti, koje student mora savladati tokom studija. Pored toga, naročito na višim godinama studija, svaki studijski program predviđa i izborne predmete koje će student izabrati u zavisnosti od sopstvenih interesovanja. Ono što je važno jeste to da ukupan broj bodova obaveznih i izbornih predmeta iznosi 30 bodova u jednom semestru odnosno 60 za celu akademsku godinu.

Visokoškolske ustanove u Srbiji upisuju studente na osnovu uspeha u srednjoj školi i rezultati-
ma prijemnog ispita za određeni fakultet. Postoje tri vrste visokoškolskih ustanova.

- *Viša škola* traje tri godine, a nalik je zanatskim univerzitetima pristunim u ostatku sveta. Zanatski univerziteti traju 3-8 godina, kao i svi ostali fakulteti, te nude i uobičajene visokoškolske diplome — bakalaureat, magistratura i doktorat. Razlika je ta što srpske više škole traju samo tri godine i nude posebne višekoškolske diplome. Međutim, Srbija je potpisala Bolonjsku deklaraciju 2003, pa bi više škole trebale biti reformisane u ustanove identične univerzitetima.
- *Akademija strukovnih studija* u obavljanju delatnosti objedinjuje obrazovni, istraživački, stručni i umetnički rad. Akademija strukovnih studija može ostvarivati osnovne strukovne studije i specijalističke strukovne studije. Visokoškolska ustanova ima status akademije strukovnih studija ako ostvaruje najmanje pet akreditovanih studijskih programa strukovnih studija iz najmanje tri polja.
- *Fakulteti univerziteta* traju tri godine do bakalaureata, pet do mastera, a osam do doktora-ta. Izuzetak su medicinski fakulteti koji traju šest godina do zvanja doktor medicine (MD), što se kasnije nastavlja trogodišnjim specijalističkim stažom i dvogodišnjom specijalizacijom (MD/Spec) ili trogodišnjim duplim doktorskim studijama (MD/PhD).

Sistem obrazovanja u Srbiji



O UNIVERZITETU “UNION–NIKOLA TESLA”

Univerzitet “Union – Nikola Tesla” osnovan je sa ciljem da omogući zakonito funkcionisanje fakulteta bez svojstva pravnog lica, kao i fakulteta sa svojstvom pravnog lica u njegovom sastavu u skladu sa zajedničkim evropskim tradicijama i vrednostima Republike Srbije. Kao zajednica visokoškolskih ustanova Univerzitet omogućava razmenu znanja i iskustava u različitim obrazovno-naučnim poljima, potencijalno otvarajući prostor za multidisciplinarne studije.

O Fakultetu za inženjerski menadžment

Fakultet za inženjerski menadžment je osnovala grupa svetski priznatih naučnika, koji su stekli zvanja na poznatim svetskim Univerzitetima i vratili se u Srbiju kako bi preneli najbolje i najsavremenije akademske programe.

Profesori sa Univerziteta *Cambridge, London, Stanford, Potsdam, Cornell i Rutgers* prenose najsavremenije metode učenja i veštine koje će budućim evropskim generacijama biti potrebne.

Fakultet je prva visokoškolska institucija čije je programe priznalo Društvo inženjerskog menadžmenta Srbije i ima ustanovljenu tehničku saradnju sa elitnim preduzećima u oblastima inženjeringa, informatike i telekomunikacija, kao i u oblastima kreativnih industrija, bezbednosti i energetike u Srbiji, koja je od direktne koristi studentima.

U skladu sa Bolonjskom deklaracijom, na Fakultetu se organizuju osnovne akademske studije i diplomatske akademske studije.

Univerzitet „Union – Nikola Tesla“ formiran je u junu 2011. godine. Rektor Univerziteta je prof. dr Zoran Cekić. Sedište Univerziteta je u Beogradu, ul. Cara Dušana br 62-64, 11000 Beograd. Univerzitet je samostalna visokoškolska ustanova sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom i Statutom. Univerzitet ima svojstvo pravnog lica.

Misija, vizija i strategija

Misija Fakulteta za inženjerski menadžment je obrazovanje najkvalitetnijih stručnih kadrova iz oblasti organizacije, menadžmenta, informaciono-telekomunikacionih tehnologija, menadžmenta bezbednosti, finansijskog poslovanja, menadžmenta kreativnih industrija i energetike, a u skladu sa najsavremenijim svetskim naučnim i stručnim dostignućima i privrednim kretanjima.

Vizija Fakulteta za inženjerski menadžment je unapređenje organizacionih veština, društveni i privredni doprinos Srbiji i regionu kroz unapređenje znanja i razvijanje kreativnosti i intelektualnih sposobnosti studenata.

Strategija Fakulteta je da se potencijal svakog studenta razvije do maksimuma.

Šta je i ko je inženjer menadžmenta?

Inženjerski menadžment

1. Naučna disciplina koja proučava i primenjuje inženjerske principe u planiranju i operativnom menadžmentu u različitim industrijama.
2. Specifični oblik menadžmenta koji je potreban da se uspešno vode pojedinačni projekti, preduzeća i ljudi u različitim industrijama.

Inženjer menadžmenta

Pojedinac koji obavlja funkcionalnu ulogu menadžera i organizatora u projektima ili preduzećima iz domena proizvodnje, kreativnih industrija, bezbednosti, energetike, industrijskog dizajna, informaciono-telekomunikacionih tehnologija, saobraćaja ili finansijsko-berzanskog poslovanja na najvišim nivoima.

Zauzima jedinstvenu poziciju u svojoj oblasti. Kombinuje svoju menadžersku stručnost sa inženjerskim znanjem da bi vodio timove specijalista za visoko postavljene tehničke zadatke.

Poseduje izražene veštine komunikacije da bi mogao da kontaktira sa svojim kolegama i zaposlenima. Inženjeri menadžmenta su uspešni pojedinci koji poseduju kombinaciju naučnih znanja i želje za rešavanjem problema.

Studijski program inženjerski menadžment, pored širokog spektra akademsko-opšteobrazovnih predmeta, sadrži i pripremu iz osnova računovodstva, ekonomije, finansijskih analiza, tehničkih sistema, tehnoloških procesa, upravljanja projektima i ljudskim resursima, kao i ostalih predmeta koji omogućavaju studentu da se fokusira na specifične oblasti ličnog interesovanja (informacione tehnologije, bezbednost, kreativne industrije, visoke tehnologije, energetika i druge).

Inženjering je umetnost organizacije i upravljanja ljudima i kontrolisanje snaga prirode u korist ljudske rase.

Henry G. Stott



Nakon diplomiranja!

Svi naši studenti po diplomiranju mogu da se zaposle u oblastima kao što su:

- Proizvodnja dobara i usluga,
- Telekomunikacije,
- Lanac nabavke,
- Logistika,
- Upravljanje projektima,
- IT industrija,
- Upravljanje kreativnim industrijama,
- Upravljanje prodajom,
- Filmska i muzička produkcija,
- Menadžment bezbednosti,
- Upravljanje ljudskim resursima,
- Marketing,
- Energetika, itd.

Neki od poslova kojima inženjeri menadžmenta mogu da se bave su i:

- Poslovni analitičar,
- Strategijski analitičar,
- Menadžment konsultant,
- Ekonomski konsultant,
- IT menadžer,
- Menadžer projekata,
- Menadžer događaja,
- Medija menadžer,
- Menadžer proizvodnje,
- Menadžer prodaje,
- Menadžer logistike,
- Menadžer bezbednosti,
- Menadžer ljudskih resursa,
- Industrijski dizajner,
- Preduzetnik, itd.

Pojedinci koji su uspešni na ovom polju poseduju kombinaciju naučnih znanja i sposobnost za rešavanjem problema. Diplomom dobijaju adekvatnu osnovu za razvoj uspešne karijere posebno u oblastima inženjerskog menadžmenta, visokotehnoloških industrija, informaciono-telekomunikacionih tehnologija, kreativnih industrija, bezbednosti, energetike, ali i u drugim oblastima.

ORGANIZACIJA FAKULTETA

Naša vizija su novi stručnjaci za 21. vek.

Dekan Fakulteta

Organ poslovođenja na Fakultetu je dekan Fakulteta. On predstavlja i zastupa Fakultet u pravnim i poslovnim odnosima sa trećim licima. Bira se iz redova nastavnika Fakulteta koji su u radnom odnosu sa punim radnim vremenom, a izabrani su na neodređeno vreme. Za svoj rad dekan Fakulteta odgovoran je Savetu Fakulteta. Savet Fakulteta odlučuje o pojedinačnim pravima i obavezama dekana Fakulteta. Dekan se bira na tri godine, a isto lice može biti izabrano za dekana najviše dva puta.

Dekan Fakulteta ima sledeće nadležnosti:

1. Organizuje i rukovodi radom Fakulteta;
2. Predstavlja Fakultet u skladu sa Statutom;
3. Stara se o zakonitosti rada i poslovanja Fakulteta;
4. Izvršava odluke Nastavno - naučnog veća Fakulteta;
5. Donosi odluke u skladu sa Statutom i drugim opštim aktima Univerziteta i Fakulteta;
6. Predsedava sednicama Nastavno - naučnog veća Fakulteta;
7. Pokreće inicijative i predlaže rešenja u vezi pitanja od značaja za obavljanje delatnosti Fakulteta;
8. Zaključuje ugovore u ime Fakulteta;
9. Donosi opšte akte Fakulteta, u skladu sa zakonom, drugim propisima i Statutom;
10. Raspisuje konkurs za izbor nastavnika i saradnika;
11. Donosi odluku o potrebi zasnivanja radnog odnosa za obavljanje poslova nenastavnog osoblja;
12. Obavlja i druge poslove propisane Statutom ili drugim opštim aktom.

Prodekani

Prodekan pomaže u radu dekanu. Prodekana imenuje dekan i to iz redova nastavnika koji su u radnom odnosu sa punim radnim vremenom na Fakultetu. Mandat prodekana traje godinu dana, uz mogućnost ponovnog izbora.

Profesori

Profesori (takođe i nastavnici jezika) održavaju predavanja i vežbe, kolokvijume, konsultacije i druge predispitne obaveze i ispite i daju konačnu ocenu studenta. Sa profesorima možete komunicirati i putem redovnih konsultacija na Fakultetu u terminima koji će biti objavljeni na studentskom portalu, kao i putem i-mejla. I-mejl adrese profesora su u formi: *ime.prezime@fim.rs*.



Prof. dr Vladimir Tomašević, Dekan

Predmeti: Osnove menadžmenta, Strategijski menadžment.

Doktorat: Developing Productive Relationships in Civil Engineering, Cambridge University,

Department of Engineering, Institute for Manufacturing and Management, Cambridge.



Prof. dr Duško Tomić

Predmeti: Osnove bezbednosti, Krizni menadžment, Upravljanje vanrednim situacijama.

Doktorat: Politički model upravljanja vanrednim situacijama, Fakultet političkih nauka, Beograd.



Prof. dr Miloje Obradović

Predmeti: Finansiranje projekata.

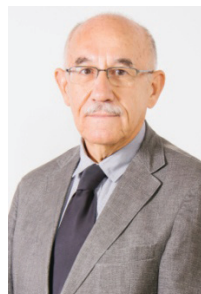
Doktorat: Ljudski potencijal u procesu inovacija u firmama u Srbiji, Fakultet za ekonomiju i inženjerski menadžment, Novi Sad.



Prof. dr Miomir Petrović

Predmeti: Estetika.

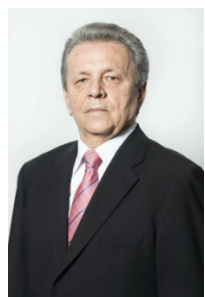
Doktorat: Mitska matrica u medijskim i umetničkim tekstovima (roman, film, drama i slika), Univerzitet umetnosti, Interdisciplinarne nauke o umetnosti, Beograd.



Prof. dr Ozren Očić

Predmeti: Upravljanje projektima.

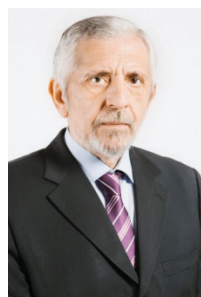
Doktorat: Upravljanje pogonskom energetikom kao segment ekološkog menadžmenta u industriji prerade nafte, FON, Beograd.



Prof. dr Slobodan Živković

Predmeti: Osnove ekonomije, Finansijski inženjering.

Doktorat: Transformacija velikih poslovnih sistema u dinamičkom okruženju, Fakultet za trgovinu i bankarstvo, Beograd.



Prof. dr Slobodan Vasović

Predmeti: Principi inženjerstva i dizajna, Inženjerski menadžment.

Doktorat: Poređenje ocene genetskih i fenotipskih parametara za svojstva mlečnosti u uzastopnim laktacijama, Poljoprivredni fakultet,



Prof. dr Snežana Arnautović Stjepanović

Predmeti: Osnove menadžmenta kreativnih industrija, Procesi dizajna u kreativnim industrijama.

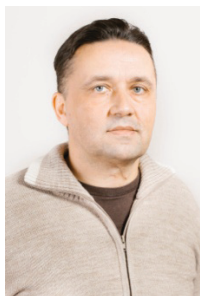
Doktorat: Unutar praslike Višemedijska prostorna instalacija i performans, Univerzitet umetnosti, Beograd, Interdisciplinarne doktorske studije, studijski program Scenski dizajn.



Prof. dr Srđan Tomić

Predmeti: Kontrola kvaliteta, Upravljanje kvalitetom, Osnove menadžmenta.

Doktorat: Menadžment kvaliteta sa posebnim osvrtom na međunarodne i evropske standarde sistema menadžmenta kvalitetom, Fakultet za inženjerski internacionalni menadžment, Beograd.



Prof. dr Vladica Stojanović

Predmeti: Kvantitativne metode, Osnove statistike.

Doktorat: Vremenske serije kao nelinearni stohastički modeli dinamike finansijskih nizova, Prirodnomatemički fakultet, Kosovska Mitrovica.



Prof. dr Živko Ralić

Predmeti: Industrijsko organizovanje, Energetika i obnovljivi izvori.

Doktorat: Model komparativne analize investicionih alternativa u funkciji povećanja energetske efikasnosti stambenih objekata, Mašinski fakultet, Beograd.



Prof. dr Nehat Madžuni

Predmeti: Marketing.

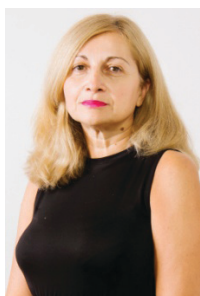
Doktorat: Uloga potrošača u procesu kreiranja uspešnosti kobrendiranja, Fakultet za trgovinu i bankarstvo, Beograd.



Prof. Dijana Milošević

Predmeti: Komparativna režija

Diploma: Režija, Fakultet dramskih umetnosti, Beograd.



Doc. dr Milica Gerasimović

Predmeti: Logistika, Osnove upravljanja projektima.

Doktorat: Prilog razvoju metodologija predviđanja i odlučivanja primenom veštačkih neuronskih mreža, Mašinski fakultet, Beograd.



Prof. dr Željko Grujić

Predmeti: Teorija sistema, Sistemi za podršku odlučivanju.

Doktorat: Komparativna analiza efikasnosti neprofitnih organizacija primenom DEA metode (na primeru državnih srednjih mašinskih tehničkih škola beogradskog okruga), Tehnički fakultet „Mihajlo Pupin“, Zrenjanin.



Prof. dr Bljerim Haljili

Predmeti: Osnove ekonomije, Mikroekonomija.

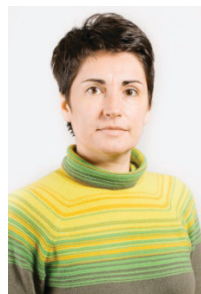
Doktorat: Izgradnja konkurentske prednosti multinacionalnih kompanija u funkciji dominacije na globalnom tržištu, Fakultet za trgovinu i bankarstvo, Beograd.



Prof. Aleksandar Ilić

Predmeti: Sinergije i transformacije, Koreografija.

Magisterijum: *My Phobia ternofobia*, Konzervatorijum za muziku i ples Trinity Laban, London.



Doc. dr Brankica Pažun, Prodekan za međunarodnu saradnju

Predmeti: Osnove informacionih tehnologija, Analiza i dizajn informacionih sistema, Mreže.

Doktorat: Primena CGER metodologija za procenu ravnotežnog realnog deviznog kursa u Srbiji, Fakultet za međunarodnu ekonomiju, Beograd.



Doc. dr Radomir Stojković

Predmeti: Osnove ekonomije, Makroekonomija, Mikroekonomija.

Doktorat: Evroatlantske integracije Srbije u kontekstu zajedničke spoljne i bezbednosne politike Evropske unije, Fakultet za trgovinu i bankarstvo, Beograd.



Doc. dr Stanko Bulajić, Prodekan za nastavu

Predmeti: Strategijski menadžment, Marketing.

Doktorat: Dizajniranje i pozicioniranje slobodnih zona u uslovima globalizacije međunarodne trgovine, Fakultet za trgovinu i bankarstvo, Beograd.



Doc. dr Hatidža Beriša

Predmeti: Osnove bezbednosti, Organizovani kriminal i terorizam.

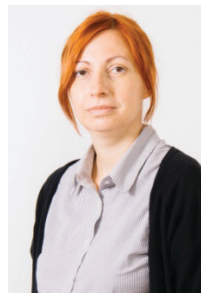
Doktorat: Političko nasilje na Kosovu i Metohiji od 1945. do 2003. godine, Fakultet političkih nauka, Beograd.



Doc. dr Proda Šećerov

Predmeti: Bezbednosni menadžment, Krizni menadžment, Upravljanje vanrednim situacijama.

Doktorat: Model procene rizika i uspostavljanje sistema integrisane zaštite na regionalnom koridoru 10, Fakultet bezbednosti, Beograd.



Doc. dr Tatjana Ilić-Kosanović

Predmeti: Osnove upravljanja ljudskim resursima, Liderstvo i organizaciono ponašanje.

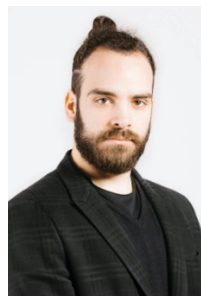
Doktorat: Uloga centara za razvoj karijere na visokoškolskim ustanovama u formiranju profila budućih menadžera, Fakultet za preduzetnički biznis.



Doc. Aleksandar Nikolić

Predmeti: Režija.

Doktorat u izradi: "Le convenienze ed inconvenienze teatrali", Fakultet dramskih umetnosti u Beogradu.



Doc. Nemanja Maraš

Predmeti: Uvod u pokret i sliku, Pokret i slika.

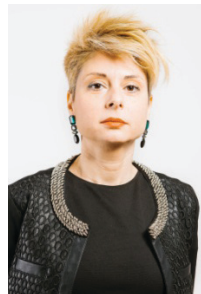
Diploma: "One" Ljudska jednakost, Fakultet primenjenih umetnosti,



Maša Stojičić-Pavlović, Master

Predmeti: Engleski jezik

Master: *Narrative Techniques in Emily Bronte's Wuthering Heights*, Filološki fakultet, Beograd.



mr Jelena Ilić

Predmeti: Francuski jezik.

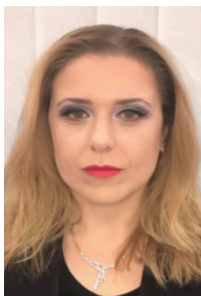
Diploma: Profesor francuskog jezika i književnosti, Filološki fakultet, Beograd. Komunikolog, Fakultet za medije i komunikacije, Beograd.



Verica Savić, Master

Predmeti: Španski jezik.

Master: Soe Valdes - kubanska književnost u egzilu, Filološki fakultet, Beograd.



Dunja Novković, Master

Predmeti: Arapski jezik.

Master: Analiza prevrata u Libiji 2011. godine - uzroci, tok i posledice, Univerzitet u Beogradu.

Asistenti i saradnici u nastavi

Asistenti i saradnici u nastavi održavaju vežbe, asistiraju profesorima pri održavanju predavanja, sarađuju na kolokvijumima i ispitima, pomažu profesorima u organizaciji studentskih predispitnih obaveza, održavaju konsultacije sa studentima. Sa asistentima i saradnicima u nastavi možete komunicirati za vreme konsultacija koje se obavljaju u terminima koji će biti objavljeni, kao i putem i-mejla.



Jelena Dinić, Master

Katedra za bezbednost.
Doktorske studije: Fakultet za bezbednost.



Damir Ilić, Master

Katedra za informacione tehnologije,
Katedra za inženjerstvo.
Doktorske studije: Tehnički fakultet u Boru, Inženjerski menadžment.



Jelena Rajković, Master

Katedra za inženjerstvo
Master: Uticaj zadovoljstva poslom i zadovoljstva komunikacijom na finansijske performanse u preduzeću "Art Ival" d.o.o., Tehnički fakultet Mihajlo Pupin, 2016.



Darja Janošević

Institut za umetničku igru,
Korepetitor, profesor klavira.



Ana Spremić

Institut za umetničku igru,
Korepetitor, profesor klavira.



Vladimir Čubrilo

Institut za umetničku igru,
Student - Saradnik u nastavi.



Jovana Radovanović

Institut za umetničku igru,
Referent

Kancelarija izvršnog direktora

Izvršni direktor je zadužen za operativno rukovođenje tematskim celinama vezanim za nenastavne procese.

Finansijska služba

Služba finansija se bavi finansijskim aspektom poslovanja Fakulteta i finansijskim obavezama studenata.

Sekretarijat

Obavljanje složenih poslova vezanih za organizaciono i operativno rukovođenje procesom rada administrativno-stručnih i tehničkih službi kao i koordinaciju i nadzor rada istih vrši sekretarijat Fakulteta. Takođe, prati zakonske propise koji se odnose na delatnost i poslovanje Fakulteta, zastupa Fakultet, potpisuje pojedinačna akta Fakulteta i obavlja i druge poslove određene aktom Fakulteta i po nalogu dekana Fakulteta.

Studentska služba

Studentska služba predstavlja centar organizacije Fakulteta koji omogućava kako postojećim, tako i potencijalnim studentima da se informišu i obave sve administrativne obaveze tokom studija. Služba je koncipirana i organizovana kao efikasni servis koji pruža informacije o načinu prijavljivanja za studijske programe, prijemnom ispitu, upisu, regulisanju predispitnih obaveza, raspisivanju i prijavljivanju na različite konkurse, ispitnim rokovima, kao i o svim drugim pitanjima od značaja za studente.



Izvršni direktor Fakulteta je
Predrag Lečić,
diplomirani inženjer menadžmenta.



Rukovodilac finansijske službe je
Branka Kolarević,
ekonomski tehničar.



Sekretar Fakulteta je
Viktorija Ivanović-Krstić,
diplomirani pravnik.



Rukovodilac studentske službe je
Snežana Šćekić,
diplomirani logoped, master.



Referent studentske službe je
Jelica Lazarević,
građevinski tehničar.



Rukovodilac biblioteke je
Jelena Mitić Matić,
diplomirani bibliotekar-informatičar,
master.

AKREDITACIJA

Dozvola za rad

Fakultet je akreditovan i poseduje Dozvolu za rad izdatu od strane Ministarstva prosvete, što se može proveriti na sajtu Ministarstva: <http://www.mpn.gov.rs> i u Vodiču za bruoše Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta www.kap.kg.org.

Kontrola kvaliteta

Kontrola kvaliteta sprovodi se redovno i sistematično putem samovrednovanja i spoljašnjom proverom kvaliteta. Politika kvaliteta je bazirana na Pravilniku o standardima za samovrednovanje i ocenjivanje kvaliteta koji se može naći na sajtu Fakulteta. Fakultet je angažovao i stručne kadrove koji se bave održavanjem nivoa kvaliteta u svim naučno-nastavnim i nenastavnim procesima unutar organizacije.

Centar za razvoj karijere

Centar za razvoj karijere motiviše i pomaže studentima osnovnih i diplomskih studija da donose kvalitetne odluke o svojoj karijeri, obezbeđujući im resurse, posebne programe i individualna savetovanja na temu razvoja karijere, kao i asistenciju u obezbeđivanju stručne prakse, zapošljavanju i izboru diplomskih studija. Rad Centra je zasnovan na najnovijoj svetskoj teoriji i praksi karijernog vođenja i savetovanja, sa akcentom na karijerno vođenje i savetovanje studenata. Ciljevi Centra:

- Da osposobljava studente da planiraju karijeru i sprovedu ciljanu i organizovanu potragu za poslom;
- Da osposobljava studente da razumeju mehanizme tržišta rada (putem PEST analize i drugih metoda);
- Da osposobljava studente da razumeju svoje jake i slabe strane (putem lične SWOT analize, simulacija testiranja i Assessment centara);
- Da osposobljava studente da razvijaju dodatna znanja i veštine, potrebne na tržištu rada;
- Da osposobljava studente da se predstavljaju potencijalnim poslodavcima putem CV-ja, priloženog pisma i ponašanja na intervjuu;
- Da promoviše partnerstvo sa privredom, putem gostovanja poslodavaca i profesionalaca, obezbeđivanja stručne prakse i pripravničkog staža na obostranu korist studenata i poslodavaca.

Dokumenta

Pored Pravilnika o standardima za samovrednovanje i ocenjivanje kvaliteta i Pravilnika o obezbeđenju kvaliteta, Fakultet koristi i Pravilnik o nastavnoj literaturi, Pravilnik o kriterijumima za odabir nastavnog osoblja, Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti studenata, Pravilnik o radu biblioteke, Pravilnik o izvođenju nastave, Pravilnik o upisu studenata i ostale pravilnike po potrebi.

Fakultet vrši evaluaciju putem anketa studenata, naučno-nastavnog osoblja, budućih partnera sa kojima se sarađuje po pitanju praksi kao i anketa ostalih relevantnih izvora informacija koje mogu da poboljšaju rad institucije.

Centar za međunarodnu saradnju

Centar za međunarodnu saradnju organizuje saradnju sa inostranim univerzitetima, naučno-istraživačkim institucijama i drugim organizacijama u cilju razmene i unapređivanja znanja.

Osnovne aktivnosti Centra za međunarodnu saradnju su:

- Organizovanje i razvoj međunarodnih aktivnosti u oblasti osnovnih i master studija, naučno-istraživačkog rada i rada na međunarodnim projektima;
- Organizovanje uključivanja u različite vidove naučne razmene;
- Uspostavljanje bilateralnih oblika akademske i naučne saradnje;
- Razmena informacija i literature;
- Asistencija u realizaciji razmene studenata osnovnih i master studija.
- Kao i drugi poslovi u oblasti međunarodne saradnje.

Plan rada

Fakultet na početku svake školske godine izrađuje i objavljuje plan rada za narednu školsku godinu sa jasno naznačenim datumima početka i kraja semestra, ispitnim rokovima i praznicima.

Akreditacijom se određuje da li je fakultet ispunio sve obaveze i standarde koji su Zakonom o visokom obrazovanju propisani. To znači da li ima odgovarajući nastavni kadar, da li je program dobro organizovan, da li ima dovoljan broj prostorija obzirom na broj studenata koji upisuje i sl. Ako fakultet ima akreditaciju, to znači i da mu je diploma važeća i priznata. Na sajtu svakog fakulteta može se naći dokument o akreditaciji u kome piše da li ispunjava uslove ili ne.

Tabela 1: Plan rada za školsku 2017/18. godinu

ZIMSKI SEMESTAR ŠKOLSKE 2017/2018.	
Početak nastave u zimskom semestru - sve godine studija	02.10.2017.
Kraj nastave u zimskom semestru - sve godine studija	26.01.2018.
Overa semestra – sve godine	29.01 - 02.02.2018.
Januarsko – februarski ispitni rok	05.02 - 23.02.2018.
Kraj zimskog semestra	23.02.2018.
LETNJI SEMESTAR ŠKOLSKE 2017/2018.	
Početak nastave u letnjem semestru – sve godine	26.02.2018.
Kraj nastave u letnjem semestru – sve godine	08.06.2018.
Overa semestra – sve godine	11.06 - 15.06.2018.
Praznici – neradni dani	
Dan primirja u I sv. ratu	11.11.2017. (subota)
Praznici (Novogodišnji i Božićni)	29.12.2017 - 14.01.2018. (15.01. radni dan)
Slava Fakulteta	12.02.2018. (ponedeljak)
Dan državnosti	15.02.2018. (četvrtak); 16.02.2018. (petak)
Uskrs	(petak - ponedeljak) 06.04 - 09.04.2018.; (10.04. radni dan)
Praznik rada	(utorak-sreda) 01.05 - 02.05.2018.; (03.05. radni dan)
Ispitni rokovi	
Aprilski ispitni rok	16.04 - 27.04.2018.
Junski ispitni rok	18.06 - 06.07.2018.
Julski ispitni rok	09.07 - 20.07.2018.
Septembarski ispitni rok	10.09 - 28.09.2018.
Kraj školske 2017/2018. godine	8.09.2018.

OSNOVNE AKADEMSKE STUDIJE

Inženjerski menadžment

Fakultet za inženjerski menadžment organizuje osnovne akademske studije u trajanju od četiri godine, odnosno osam semestara, iz oblasti inženjerskog menadžmenta. Nakon završenog ovog nivoa studija student stiče zvanje **Diplomirani inženjer menadžmenta (240 ESPB bodova)**.

Studijski program je sastavljen od obaveznih i izbornih predmeta. Na strukturu studija student može uticati sa izbornim predmetima, samim tim, oblikovati svoj akademsko-stručni profil. Student može **da bira između četiri akademsko stručna profila**:

- Visokotehnološke industrije;
- Kreativne industrije;
- Informaciono-telekomunikacione tehnologije;
- Bezbednost.

I godina	II godina	III godina	IV godina
1. Kvantitativne metode 1	1. Osnove inženjerskog menadžmenta	1. Logistika	1. Osnove upravljanja ljudskim resursima
2. Osnovi menadžmenta	2. Statistika i verovatnoća	2. Upravljanje kvalitetom	2. Marketing za inženjere
3. Osnove IKT	3. Analiza i dizajn informacionih sistema	3. Strategijski menadžment	3. Industrijsko organizovanje
4. Principi inženjerstva i dizajna	4. Osnove upravljanja projektima	4. Kontrola kvaliteta	4. Finansijski inženjering
5. Osnovi ekonomije	5. Menadžment operacija	5. Inženjering proizvodnih procesa	5. Izborni predmet 4
6. Izborni predmet 1	6. Izborni predmet 2	6. Izborni predmet 3	a) Tehnologija i proizvodnja hrane
a) Teorija sistema	a) Proizvodnja i tehnološki procesi	a) Energetika i obnovljivi izvori	b) Baze podataka
b) Osnove menadžmenta kreativnih industrija	b) Organizacija kulturno scenskih događaja	b) Mreže	c) Procesi stvaralaštva u medijima
c) Osnove bezbednosti	c) Krizni menadžment	c) Pozorišni menadžment	d) Upravljanje vanrednim situacijama
7. Engleski jezik 1	7. Engleski jezik 3	7. Engleski jezik 5	6. Izborni predmet 5
8. Izborni jezik 1	8. Izborni jezik 3	8. Izborni jezik 5	a) Savremene visoke tehnologije
9. Engleski jezik 2	9. Engleski jezik 4	9. Engleski jezik 6	b) Sistemi za podršku odlučivanju
10. Izborni jezik 2	10. Izborni jezik 4	10. Izborni jezik 6	c) Procesi dizajna u kreativnim industrijama
			d) Organizovani kriminal i terorizam
			7. Engleski jezik 7
			8. Izborni jezik 7
			9. Studentska praksa
			10. Završni rad



Menadžment

Fakultet za inženjerski menadžment organizuje osnovne akademske studije u trajanju od tri godine, odnosno šest semestara, iz oblasti menadžmenta. Nakon završenog ovog nivoa studija student stiče zvanje **Menadžer (180 ESPB bodova)**.

Studijski program je sastavljen od obaveznih i izbornih predmeta. Na strukturu studija student može uticati sa izbornim predmetima, samim tim, oblikovati svoj akademsko-stručni profil.

I godina

1. Marketing
2. Preduzetništvo
3. Mikroekonomija
4. Engleski jezik 1
5. Osnove računovodstva
6. Osnove IT
7. Sociologija
8. Engleski jezik 2
9. Izborni jezik 1
10. Osnove menadžmenta
11. Makroekonomija
12. Računarske aplikacije

Izborni blok 1:

1. Menadžment kvaliteta
2. Menadžment u kreativnoj industriji

Izborni blok 2:

1. Inženjerski menadžment
2. Odnosi sa javnošću u kulturi

II godina

1. Statistika i verovatnoća
2. Interkulturni menadžment
3. Upravljanje projektima
4. Pregovaranje
5. Engleski jezik 3
6. Izborni jezik 2
7. Organizaciono ponašanje
8. Kvantitativne metode
9. Engleski jezik 4
10. Komunikacione veštine
11. Liderstvo
12. Izborni jezik 3
13. Upravljanje promenama

Izborni blok 3:

1. Logistika
2. Organizacija kulturno scenskih događaja

Izborni blok 4:

1. Energetski menadžment
2. Menadžment medija

III godina

1. Upravljanje ljudskim resursima
2. Menadžment informacionih sistema
3. Engleski jezik 5
4. Izborni jezik 4
5. Sistemi za podršku odlučivanju
6. Izborni blok 1
7. Izborni blok 2
8. Izborni blok 3
9. Izborni blok 4
10. Strategijski menadžment
11. Studentska praksa
12. Završni rad

Izborni blok jezika 1, 2, 3, 4

1. Francuski jezik
2. Španski jezik

Izvođenje nastave

Predavanja su deo nastave na Fakultetu na kojima nastavnici usmeno izlažu sadržaj određene teme na način i u obimu utvrđenim studijskim programom. Na predavanjima može da učestvuje i drugo lice po pozivu nosioca predmeta odnosno po posebnom pismenom odobrenju dekana. Predavanja su javna. Predavanjima, po pravilu, prisustvuje predmetni nastavnik i studenti koji su dužni da, prema studijskom programu i rasporedu, taj predmet prate.

Na početku školske godine nastavnik u sažetom obliku iznosi studentima: sadržaj i dinamiku izvođenja nastave, metode rada, način akumuliranja poena ispunjavanjem predispitnih obaveza, način održavanja ispita, način ocenjivanja, osnovnu i dopunsku literaturu i druge neophodne informacije.

Vežbe su deo nastave na kojima se u zavisnosti od predmeta: uvežbavaju i primenjuju osnovna znanja, razrađuju primeri iz gradiva izloženog na predavanjima, rešavaju praktični ili teorijski problemi, zadaci i slučajevi iz prakse, izrađuju programi iz predmetnog gradiva.

Za sadržaj vežbi je odgovoran nastavnik - nosilac predmeta i saradnik, ukoliko sprovodi vežbe.

Konsultacije su oblik nastavnog rada koje se po pravilu odvijaju u individualnom kontaktu nastavnika i studenta. Svrha konsultacija je da se studentima omogući objašnjenje pojedinih, posebno složenih delova obuhvaćenih programom predmeta, pruži pomoć pri izradi seminarskih ili drugih radova i šire informiše studente o temama iz oblasti koja je obuhvaćena programom predmeta.

Stručna praksa je deo nastavnog procesa tokom koga studenti stiču praktična znanja iz oblasti koja je obuhvaćena studijskim programom kroz direktni kontakt i učešće u radnom procesu.

Provera znanja i ocenjivanje

Predispitne obaveze čine deo procesa savladavanja znanja iz oblasti definisanih programom nastavnog predmeta. Predispitne obaveze su: redovno pohađanje časova predavanja, vežbi i aktivno učešće u svim oblicima nastave, seminarski rad/domaći zadatak/projektni zadatak. Navedene aktivnosti moraju predstavljati celinu u okviru odvijanja nastavnog procesa i njihov karakter mora biti takav da se ne mogu ponoviti do prvog ispitnog roka.

Redosled ispunjavanja predispitnih obaveza utvrđene su programom predmeta.

Minimalni uslovi za izlazak na ispit koji student mora da ostvari ispunjavanjem predispitnih obaveza je 49% ispunjenosti predispitnih obaveza, što je utvrđeno programom nastavnog predmeta. Redovno pohađanje časova predavanja i vežbi i aktivno učešće u svim oblicima nastave vrednuje se sa 0-9 poena za svaki od dva oblika predispitnih obaveza i prati na način koji određuje predmetni nastavnik. Detaljne uslove određuje svaki profesor za svoj predmet i o tome obaveštava studente na početku semestra.

Seminarski rad je oblik predispitnih obaveza i predstavlja samostalan rad studenta na temu iz oblasti nastavnog predmeta, radi obrade odabranih delova nastavnog predmeta. Svrha seminarskog rada je razvoj kreativnosti studenta i ostvarivanje stručnih ili naučnih aktivnosti. Detaljne uslove određuje svaki profesor za svoj predmet i o tome obaveštava studente na početku semestra.

Domaći zadaci predstavljaju oblik predispitnih obaveza u okviru kojih student samostalno, van trajanja aktivne nastave, rešava probleme i zadatke. Detaljne uslove određuje svaki profesor za svoj predmet i o tome obaveštava studente na početku semestra.

Poeni akumulirani ispunjavanjem predispitnih obaveza se računaju pri polaganju ispita i to najduže do završetka naredne školske godine. Student ima pravo da ponovo u narednoj školskoj godini započne ispunjavanje predispitnih obaveza ukoliko je nezadovoljan prvobitno akumuliranim brojem poena.

Kolokvijum je oblik provere stečenih znanja i veština u toku nastave iz zaokruženog dela nastavnog predmeta. Gradivo koje se ispituje na kolokvijumima odgovara do tada pređenom delu gradiva, koja predstavlja logičku celinu u okviru nastavnog predmeta. Za svaki nastavni predmet moguće je predvideti najviše dva kolokvijuma.

Pravo polaganja kolokvijuma imaju studenti u toku semestra u kome studenti prvi put prate nastavu iz tog nastavnog predmeta. Detaljne uslove određuje svaki profesor za svoj predmet i o tome obaveštava studente na početku semestra.

Predmetni nastavnik je dužan da obezbedi vođenje evidencije o ispunjenosti predispitnih obaveza za svakog studenta koji pohađa taj nastavni predmet. Predmetni nastavnik je dužan da na kraju semestra u kome se dati predmet izvodi dostavi navedenu evidenciju rukovodiocu Studentske službe.

Ispit je obavezan vid provere znanja iz oblasti obuhvaćene programom nastavnog predmeta.



Ispit može biti: usmeni, pismeni ili kombinacija navedenih formi. Ispit se organizuje neposredno po okončanju nastave iz predmeta studijskog programa. Ispiti se mogu organizovati samo u prostorijama Fakulteta. Ispit se vrednuje sa maksimalno 51 poen. Uspeh studenta na ispitu izražava se ocenama od 5 do 10, pri čemu je 10 najviša ocena, dok 5 označava da student nije položio ispit. U indeks studenta upisuju se samo prelazne ocene odnosno ocene od 6 do 10 i ostvareni broj poena. U zapisnik se upisuju sve ocene od 5 do 10 i ostvareni broj poena.

Tabela 6. Ocena određuje nivo znanja koji je student stekao

Ocena	Opis	Kriterijum
10	Odličan- Izuzetan	Ovladavanje i kreativna primena celog gradiva
9	Odličan	Ovladavanje i primena celog gradiva
8	Vrlo dobar	Ovladavanje celog i primena dela gradiva
7	Dobar	Ovladavanje celog gradiva
6	Dovoljan	Ovladavanje gradiva
5	Nedovoljan	Nije položio

Ostale informacije i pravilima studiranja studenti mogu da dobiju putem Pravilnika o studiranju objavljenom na sajtu Fakulteta ili da se informišu u Studentskoj službi Fakulteta.

Ocena profesora i saradnika

Studenti na kraju školske godine mogu da ocene rad profesora, asistenata i saradnika u nastavi po više kriterijuma (rad sa studentima, stručnost, sposobnost prenošenja znanja, itd.) i ta ocena služi unapređenju rada nastavnog osoblja.

MASTER AKADEMSKE STUDIJE

Master program je namenjen svim ambicioznim diplomcima koji su zainteresovani za produbljivanje znanja iz polja upravljanja projektima, menadžmenta, menadžmenta ljudskih resursa, inženjeringa i menadžmenta bezbednosti, ekonomike i menadžmenta energetike, održivog razvoja, kao i već ostvarenim profesionalcima koji žele da unaprede svoja znanja i veštine i postignu još bolje rezultate kako na ličnom tako i na poslovnom planu.

Na Fakultetu se realizuju **četiri jednogodišnja master programa**:

1. Upravljanje projektima;
2. Informacione i telekomunikacione tehnologije i sistemi;
3. Inženjering i menadžment bezbednosti;
4. Ekonomika i menadžment energetike.

Program diplomskih studija traje jednu godinu, odnosno dva semestra i sastoji se od osam predmeta (obavezni i izborni) koji predstavljaju balans između akademsko obrazovnih, naučno stručnih, stručno aplikativnih i teoretsko metodoloških predmeta.

Nakon odbrane Master rada student stiče 60 ESPB bodova i zvanje **Master inženjer menadžmenta** ili **Master ekonomista** (program Ekonomika i menadžment energetike).

Na Fakultetu se realizuje **jedan dvogodišnji master program**:

1. Menadžment.

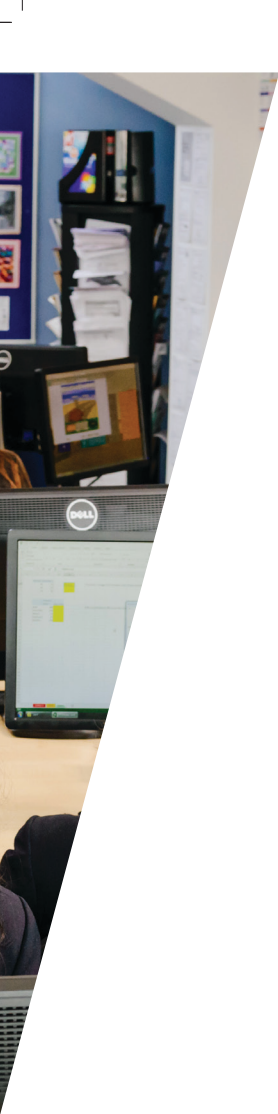
Program diplomskih studija traje dve godine godinu, odnosno četiri semestra i sastoji se od šesnaest predmeta (obavezni i izborni) koji predstavljaju balans između akademsko obrazovnih, naučno stručnih, stručno aplikativnih i teoretsko metodoloških predmeta.



Nakon odbrane Master rada student stiče **120 ESPB bodova** (u zavisnosti od trajanja programa) i zvanje **Master menadžmenta**.

Osim trajanja studija i broja predmeta, odnosno bodova, ostale karakteristike su identične za sve programe. Obavezni predmeti doprinose opštoj stručnosti kandidata dok izborni omogućuju studentima da se dodatno specijalizuju za odabranu smeru kako bi stekli svrsishodno praktično i tržišno upotrebljivo znanje i veštine.

Kao sastavni deo master programa, svaki student izrađuje Master rad, koji je rezultat kombinovanja teorije i prakse i koji student sa svojim izabranim mentorom izrađuje tokom celokupnog trajanja programa.



Upravljanje projektima

Cilj programa je sticanje naučnih i stručnih znanja iz teorije i prakse upravljanja projektima neophodnih za uspešnu primenu u realizaciji raznovrsnih projekta i programa. Kao i upoznavanje i ovladavanje savremenim metodama i tehnikama za upravljanje projektima.

Predmeti koji se izučavaju na ovom programu su:

1. Metodologija naučnog istraživanja
2. Upravljanje projektima
3. KT u upravljanju projektima
4. Izborni predmet 1
 - a) Menadžment ljudskih resursa
 - b) Upravljanje razvojem preduzeća
5. Izborni predmet 2
 - a) Liderstvo i organizaciono ponašanje
 - b) Upravljanje promenama
6. Studijsko istraživački rad
7. Master diplomski rad

Informaciono-telekomunikacione tehnologije

Cilj programa je pružanje znanja o razvijenosti tehnologije mreža u pogledu njihove funkcije i operative upotrebe u cilju obezbeđivanja pregleda procesa projektovanja mreža i detaljnog opisa svakog koraka ovog procesa, upoznavanje sa razvojem informaciono-telekomunikacionih tehnologija, kao i poznavanje zaštite podataka u IKT.

Predmeti koji se izučavaju na ovom programu su:

1. Metodologija naučnog istraživanja
2. Razvoj informaciono-komunikacionih tehnologija
3. Upravljanje istraživanjem i razvojem u IKT
4. Kriptografija
5. Izborni predmet 1
 - a) Upravljanja mrežama
 - b) Upravljanje razvojem novih tehnologija
6. Izborni predmet 2
 - a) Zaštita podataka i bezbednost u IKT
 - b) Sistem kvaliteta u IKT
7. Projektni zadatak (Stručna praksa)
8. Studijsko istraživački rad
9. Master diplomski rad

Najznačajnije veštine za 21. vek:

- kritičko mišljenje i donošenje odluka,
- efektivno korišćenje tehnologije,
- komunikacija,
- rešavanje problema,
- mogućnost prilagođavanja svetskim promenama.

Inženjering i menadžment bezbednosti

Cilj programa je obrazovanje i osposobljavanje studenata u oblasti inženjerskog menadžmenta u sferi bezbednosti radi sticanja znanja i sposobnosti celovitog razumevanja upravljanja složenim bezbednosnim poslovnim sistemima na principima inženjerstva i strateškog promišljanja radi bezbednosnog uočavanja tehnološkog, ekonomskog i društvenog razvoja u savremenom svetu.

Predmeti koji se izučavaju na ovom programu su:

1. Metodologija naučnog istraživanja
2. Menadžment kritičnih infrastruktura
3. KT u upravljanju bezbednosnim događajima
4. Inženjering i zaštita korporacije
5. Izborni predmet 1
 - a) Obaveštajni menadžment
 - b) Međunarodna bezbednost
6. Izborni predmet 2
 - a) Monitoring bezbednosnih podataka
 - b) Inženjering protivterorističke odbrane
7. Projektni zadatak (stručna praksa)
8. Studijsko istraživački rad
9. Master diplomski rad

Ekonomika i menadžment energetike

Cilj programa je obrazovanje i osposobljavanje studenata na bazi savremenih teorijskih i praktičnih znanja i svetskih iskustava u delu organizacije, vlasničke strukture, menadžmenta, upravljanja investicijama, razvoja energetskog sektora, politike cena i regulative i da osposobi studente za korišćenje savremenih ekonomskih i menadžerskih znanja i alata.

Predmeti koji se izučavaju na ovom programu su:

1. Energetske politike i strategije
2. Ekonomika obnovljivih izvora
3. Ekonomika proizvodnje električne energije
4. Izborni predmet 1
 - a) Organizacija energetskih subjekata
 - b) Održivi razvoj
5. Izborni predmet 2
 - a) Operacioni menadžment
 - b) Ekonomika emisije ugljenika
 - c) Upravljanje kvalitetom
6. Izborni predmet 3
 - a) Energetika i makroekonomija
 - b) Energetika i nacionalna bezbednost
7. Master rad

Digitalna ekonomija predstavlja ekonomiju zasnovanu na digitalnim tehnologijama i prevashodnu upotrebu informacionih tehnologija hardvera, softvera, aplikacija i telekomunikacija u svim oblastima ekonomije, uključujući interne aktivnosti organizacija (kompanija, države, udruženja, neprofitnih organizacija i sl.), zatim spoljne aktivnosti (razne transakcije) između samih organizacija, između organizacija i pojedinaca, kao i pojedinaca međusobno (pojedinaca i kao potrošača i kao građana).

Dakle, digitalna ekonomija ubrzano briše jasne granice između tradicionalne i nove ekonomije, između ekonomije zasnovane na atomima i molekulima i ekonomije zasnovane na bitovima i bajtovima.

Menadžment

Cilj programa je osposobljavanje studenata za samostalni rad na procesima menadžmenta, kako u domenu tradicionalnih proizvodnih industrija, tako i u uslužnim, informatičkim i organizacionim industrijama.

Predmeti koji se izučavaju na ovom programu su:

I godina

1. Metodologija naučnoistraživačkog rada
2. Finansijski inženjering
3. Portfolio menadžment
4. Vođenje timova
5. Organizaciona kultura
6. Teorija odlučivanja
7. Upravljanje znanjem
8. Izborni blok 1
 - a) Bezbednosni menadžment
 - b) Kontrola kvaliteta

II godina

9. Korporativno upravljanje
10. Menadžment državne uprave i lokalne samouprave
11. Izborni blok 2
 - a) Bezbednosni menadžment
 - b) Kontrola kvaliteta
12. Logistika
13. Menadžment operacija
14. Međunarodna ekonomija
15. Izborni blok 3
 - a) Upravljanje rizicima
 - b) Menadžment energetske efikasnosti
16. Izborni blok 4
 - a) Obaveštajni menadžment
 - b) Menadžment obnovljivih izvora energije

Izvođenje nastave

Nastava se izvodi u obliku predavanja, vežbi i konsultacija (videti pod Osnovne studije).

Provera znanja i ocenjivanja

Na master studijama, provera znanja se vrši putem više aktivnosti studenata (predispitne obaveze i ispit). Maksimalan broj poena koji se može dobiti je 100. Predispitne obaveze čini angažovanje studenata na času (maksimum 10 poena), kao i projektni zadatak (maksimum 40 poena), a završni ispit nosi maksimum 50 poena.

Ocena profesora i saradnika

Studenti na kraju školske godine mogu da ocene rad profesora, asistenata i saradnika u nastavi po više kriterijuma (rad sa studentima, stručnost, sposobnost prenošenja znanja, itd.) i ta ocena služi unapređenju rada nastavnog osoblja.

INSTITUT ZA UMETNIČKU IGRU

Institut za umetničku igru je organizaciona jedinica Fakulteta za inženjerski menadžment na kojoj se izvodi nastava studijskih programa u polju umetnosti. Institut je osnovala grupa svetski priznatih umetnika, koji su sticali svoja zvanja na poznatim svetskim Univerzitetima u Evropi i Sjedinjenim Američkim Državama zajedno sa renomiranim umetnicima iz Srbije, kako bi preneli najsavremenije metode budućim generacijama u Beogradu. Pored toga sto su studijski programi akreditovani, programe priznaje i Profesionalno udruženje baletskih igrača, koreografa i baletskih pedagoga Srbije.

Strategija

Strategija Instituta za umetničku igru je da obrazuje najkvalitetnije kadrove koji su jasno prepoznatljivi po umetničkom talentu i iznalaženju kreativnih rešenja za izazove koje savremena umetnička platforma pred njih postavlja.

Osnovne studije

Institut za umetničku igru organizuje osnovne akademske studije u trajanju od tri godine, odnosno šest semestara, iz oblasti umetničke igre. Nakon završenog ovog nivoa studija student stiče zvanje **Dramski i audiovizuelni umetnik – Umetnička igra (180 ESPB bodova)**.

Studijski program je sastavljen od obaveznih i izbornih predmeta. Na strukturu studija student može uticati sa izbornim predmetima i, samim tim, oblikovati svoj akademsko-stručni profil.



Obavezni predmeti osposobljavaju studente da savladaju klasične i savremene plesne metode, daju teorijsku podlogu studentima da se upoznaju sa osnovnim principima estetike i psihologije umetnosti i pružaju osnovna znanja iz oblasti klasične i savremene koreografije i scenografije. Pored umetničkih predmeta, studenti izučavaju engleski i još jedan strani jezik po izboru kao i predmete vezane za marketing, organizaciju i menadžment u umetničkoj igri koji ih osposobljavaju da u budućnosti sami mogu da pribavljaju finansijska sredstva, organizuju, i izvode scensko-izvođačke projekte. Izborni predmeti osposobljavaju studente da se dodatno specijalizuju u pravcu igre, koreografije ili pedagogije.

Nastava se izvodi u skladu sa najsavremenijim metodama i odvija po pravilima Evropske komisije za proveru kvaliteta visokoškolskih programa što omogućava ovom programu da bude međunarodno priznat, odnosno da obezbedi dalju prodornost našim diplomcima.



Master studije

Osnovne studije - predmeti

I godina

1. Istorija scenskih umetnosti
2. Istorija igre
3. Teorija umetnosti
4. Engleski jezik 1
5. Savremena igra 1
6. Klasičan balet 1
7. Uvod u pokret i sliku
8. Engleski jezik 2
9. Izborni jezik 1
10. Savremena igra 2
11. Klasičan balet 2
12. Filozofija umetnosti 1

II godina

1. Filozofija umetnosti 2
2. Režija
3. Savremena igra 3
4. Klasičan balet 3
5. Engleski jezik 3
6. Izborni jezik 2
7. Osnovi koreografije
8. Filozofija umetnosti 3
9. Engleski jezik 4
10. Savremena igra 4
11. Klasičan balet 4
12. Izborni jezik 3
13. Menadžment u umetnosti

III godina

1. Savremena scenografija
2. Produkcija
3. Engleski jezik 5
4. Izborni jezik 4
5. Marketing u umetnosti
6. Klasičan balet/Savremena igra 5
7. Koreografija 2/Uvod u metodiku/Muzički pravci
8. Koreografija 3/Metodika/Muzički pravci
9. Klasičan balet/Savremena igra 6
10. Instalacije i performans
11. Libreto
12. Završni rad

Institut za umetničku igru organizuje master akademske studije u trajanju od dve godine, odnosno četiri semestra, iz oblasti umetničke igre. Nakon završenog ovog nivoa studija student stiće zvanje **Master dramski i audiovizuelni umetnik – Umetnička igra (120 ESPB bodova)**.

Studijski program je sastavljen od obaveznih i izbornih predmeta. Na strukturu studija student može uticati sa izbornim predmetima i, samim tim, oblikovati svoj akademsko-stručni profil.

I godina

1. Metodologija naučno-umetničkog rada
2. Umetnička igra 1
3. Konceptija umetničkog dela
4. Umetnička igra 2
5. Produkcija umetničkog dela
6. Media lab – ples
7. Media lab – drama
8. Umetnička igra 3

II godina

1. Improvizacija
2. Baletska metodika
3. Umetnička igra 4
4. Savremene scenske tehnologije
5. Media lab – Konceptualna umetnost
6. Media lab – Digitalna umetnost
7. Sinergije i transformacije
8. Izborni blok 1
9. Završni rad

UPIS STUDENATA

Osnovne studije

Prijemni ispit se sastoji od testa informisanosti i testa sklonosti ili testa sposobnosti. Ukupno vreme trajanja prijemnog ispita je 45 minuta. Maksimalan broj bodova koji kandidat može da osvoji na prijemnom ispitu iznosi 100, od čega iz srednje škole može doneti najviše 40 bodova, a na prijemnom ispitu može da osvoji najviše 60 bodova.

Prijavljivanje na osnovne studije se obavlja u periodu *od maja do jula svake godine*. Drugi prijavni rok održava se u *septembru svake godine*.

Budući kandidati mogu dobiti formular za prijavu, u štampanom obliku od studentske službe fakulteta, ili u elektronskom obliku preko internet stranice fakulteta.

Period održavanja prijemnog ispita u prvom prijavnom roku je od kraja maja do sredine jula u terminima koje će svaki kandidat pojedinačno dobiti. U drugom prijemnom roku polaganje prijemnog ispita održaće se u septembru.

Nakon položenog ispita kandidat Fakultet je u obavezi da postavi rang listu kandidata koja će biti dostupna javnosti.

Upisni rokovi:

- Prvi upisni rok je u julu svake godine.
- Drugi upisni rok je u septembru svake godine.

Da bi se kandidat koji je položio prijemni ispit mogao upisati na Fakultet potrebno je da donese sledeća dokumenta:

1. Izvod iz matične knjige rođenih;
2. Svedočanstva sva četiri razreda srednje škole (original ili overena kopija);
3. Diploma završene srednje škole (original ili overena kopija);
4. 2 fotografije dimenzija 3,5 x 4,5 cm;
5. Dokaz o izvršenoj uplati školarine.

Upis sa drugih visokoškolskih ustanova

1. Izvod iz matične knjige rođenih;
2. Uverenje o položenim ispitima iz škole sa koje prelazi;
3. Uverenje o diplomiranju ili diploma o završenoj Visokoj školi (ukoliko se radi o kandidatu koji je završio Visoku (višu) školu);
4. 2 fotografije dimenzija 3,5 x 4,5 cm;
5. Dokaz o izvršenoj uplati školarine.

Studenti koji nisu građani Republike Srbije

Pored gore navedenih uslova, kandidati moraju dodatno sami da se postaraju za dobijanje viza radi boravka u Srbiji tokom studiranja. Fakultet nije garantor stranim studentima tokom njihovog boravka u Srbiji, niti snosi bilo kakvu pravnu-finansijsku-moralnu odgovornost prema njima ili trećim licima vezanima za njihov boravak u Republici Srbiji. Sami studenti su odgovorni za pribavljanje relevantne dokumentacije i dokazivanja Konzularnom predstavništvu ili Ambasadi Republike Srbije radi dobijanja vize(a). Svi kandidati koji polože prijemne ispite i steknu sve uslove za upis, mogu da dobiju relevantne potvrde koje će biti upućene nadležnim organima radi blagovremenog izdavanja njihovih viza.

Prilikom upisa Fakulteta student potpisuje Ugovor sa Fakultetom, u kome se navode prava i obaveze ugovorenih strana, kao i iznos i dinamika plaćanja školarine.

Dokumentacija koju je student dostavio na upisu, popunjeni obrasci, stavljaju se u dosije studenta koji stoji u službi Fakulteta. Studentska služba popunjava indeks studentu prema pravilima popunjavanja indeksa i dodeljuje mu broj koji će biti njegov identifikacioni broj, prema nomenklaturi koju odredi Fakultet (indeks sa primerkom ugovora se predaje studentu).



Master studije

Mogućnost upisa na master studije imaju svi kandidati koji poseduju diplomu o uspešno završenim osnovnim studijama sa priznatih visokoškolskih ustanova.

Kandidati se prijavljuju tako što ispunjavaju prijavu koja se može dobiti u štampanom obliku od studentske službe, ili u elektronskom obliku preko Internet stranice On-line prijave.

Prijava za master program, koji počinje u novembru 2017, počinje 5. septembra 2017, a svi zainteresovani kandidati se ohrabruju da od 1. juna dođu na Fakultet i dobiju sve potrebne informacije.

Po prijavljivanju svi kandidati koji ispunjavaju uslove prijave imaju intervju sa Prodekanom za nastavu, nakon kojeg Fakultet odlučuje o kvalifikovanosti kandidata za upis.

Master program traje dvanaest meseci i za kandidate postoje dva upisna roka:

1. Prolećno – letnji upisni rok – nastava počinje 1. novembra akademske godine;
2. Jesenje – zimski upisni rok – nastava počinje 1. februara akademske godine.

Kandidat koji je ispunio uslove upisa na master studije prilaže sledeću dokumentaciju potrebnu za upis:

1. Izvod iz matične knjige rođenih;
2. Diplomu osnovnih studija ili uverenje o diplomiranju (original ili overena fotokopija);
3. Preporuku jednog profesora ili formalno nadređenog lica iz preduzeća gde je zasnovan radni odnos;
4. Dokaz o izvršenoj uplati školarine.

Otvorena vrata

Svakog petka od 12.00 do 14.00, Fakultet za inženjerski menadžment organizuje Otvorena vrata, kada zainteresovani kandidati i njihovi roditelji mogu da posete naš Fakultet i da razgovaraju sa profesorima, asistentima i zaposlenima u studentskoj službi i dobiju sve potrebne informacije. Posete (individualne i grupne) se zakazuju putem e-mail adrese prijava@fim.rs.

Svi kandidati, koji nisu sigurni koji ih profesionalni pravac zanima, mogu da zakažu i razgovor u Centru za razvoj karijere putem e-mail adrese karijera@fim.rs.

Školarina

Školarina na osnovnim studijama iznosi 1100 evra po srednjem kursu NBS na dan uplate. Ukoliko se kandidat opredeli za varijantu plaćanja u ratama, student je u obavezi da prilikom upisa uplati 40% školarine (dinarska protivvrednost po srednjem kursu NBS na dan uplate), a ostatak na osam jednakih mesečnih rata po srednjem kursu NBS na dan uplate.

Školarina na master studijama iznosi 2000 evra po srednjem kursu NBS na dan uplate. Fakultet pruža mogućnost plaćanja u ratama i to 40% prilikom upisa, a ostatak školarine na osam jednakih mesečnih rata.

Stipendije

U najboljem akademskom duhu, Fakultet za inženjerski menadžment nudi delimične ili potpune stipendije za studente koji po prijavljivanju pokazuju najviše kvalitete i potencijal, kao i potrebu za finansijskom asistencijom.

Udžbenici

Svakom upisanom studentu Fakultet obezbeđuje sve potrebne udžbenike za vreme trajanja studija.

Mentori i mentorski rad

Na početku studiranja svakom studentu se dodeljuje Mentor – profesor koji prati razvoj studenta sve četiri godine studija i pomaže da razvije svoj potencijal do maksimuma.

Biblioteka

U sklopu Fakulteta se nalazi biblioteka sa preko dve hiljade štampanih i elektronskih naslova, koja se konstanto proširuje. U sklopu biblioteke se čuvaju i sva snimljena predavanja i vežbe, koja su dostupna studentima. Sve knjige, časopisi i video zapisi, se mogu dobiti na korišćenje uz prethodnu evidenciju bibliotekara, uz maksimalni period korišćenja od 15 dana.

Pored fakultetske biblioteke, student ima pravo na korišćenje univerzitetske i svih gradskih biblioteka i njihovih čitaonica. Procedura u članjenja i korišćenja biblioteke, se razlikuje u zavisnosti od organizacije same biblioteke, i dostupna je na zvaničnim sajtovima.

Izdavačka delatnost

Osnovu izdavačke delatnosti čine uglavnom izdanja koja su namenjena za potrebe nastave na Fakultetu. Izdavanje udžbenika i ostale naučne literature tokom školske godine 2017/2018. finansira isključivo Fakultet.

Student ima pravo da se kvalitetno školuje, učestvuje u odlučivanju o svim pitanjima koja ga se tiču i koristi sve povlastice na koje ima pravo zato što je student. U visokom obrazovanju svaka osoba mora biti zaštićena od diskriminacije, bilo prilikom upisa na fakultet ili tokom studiranja.

Dodatne obuke, seminari, treninzi

Pored obaveznih i izbornih predmeta, studenti će tokom školovanja proći i kroz dodatne kurseve i obuke, kao što su:

1. Veštine pisanja prezentacija;
2. Veštine prezentovanja;
3. Upravljanje karijerom;
4. Veštine komunikacije;
5. Veštine pregovaranja;
6. Metodologija izrade seminarskih i diplomskih radova;
7. Metode istraživanja;
8. Analiza izvora i literature;
9. Veštine timskog rada.

Fakultet organizuje i kurseve iz programa doživotnog obrazovanja.

Posebni sektor Fakulteta organizuje programe profesionalnog usavršavanja za zaposlene u privredi.

- Korporativno upravljanje;
- Upravljanje vremenom;
- Upravljanje konfliktima;
- Priprema za polaganje za licencu za rad u privatnom obezbeđenju (program licenciran od strane MUP).
- Priprema za polaganje za PMP sertifikaciju i druge.

O ovim programima se zainteresovani kandidati mogu informisati preko sajta Fakulteta.

Takmičenja

Fakultet za inženjerski menadžment pomaže studentima u pripremi za različita takmičenja (Studije slučaja, odnosno, Case Studies takmičenja; menadžerijade, itd.), kao i za debate (BIMUN; Model OSCE, itd.).

STUDENTI



Prava studenata

- Svi studenti imaju jednaka prava bez obzira na rasu, pol, nacionalnost, veru, politička i druga uverenja, socijalni status i ostale razlike;
- Studenti imaju pravo na Mentora, kako po pitanju nastavnih procesa, tako i po pitanju administrativnih radnji;
- Studenti imaju pravo na korektan odnos celokupnog osoblja u nastavnom i administrativnom procesu, kao i pravo žalbe u slučaju kršenja tog prava;
- Imaju pravo da pohađaju predavanja, vežbe, seminare i sve ostale oblike obrazovnog procesa;
- Učestvovanje u naučno-istraživačkom i stručnom radu;
- Putem svojih predstavnika, davanje mišljenja o pitanjima koja se odnose na prava i obaveze studenata;
- Imaju prava na konsultacije i pravo da traže Mentora iz redova nastavnika ili saradnika za pomoć ili savet u savladavanju gradiva, savete za izbor programa ili predmeta;
- Imaju pravo da ulože žalbu nadležnom telu na odluku ili postupak kojim su nezadovoljni;
- Učestvovanje u dopunskim aktivnostima: kulturnim, stručnim i sportskim, kako na internim, tako i na među-univerzitetskim i međudržavnim susretima studenata.

Dužnosti studenata

- Da svojim primerom čuva ugled i dostojanstvo fakulteta, studenata, nastavnika, saradnika i osoblja;
- Da prisustvuje predavanjima, vežbama, seminarima i svim ostalim oblicima procesa obrazovanja;
- Da se prema nastavnicima, saradnicima, osoblju i svojim kolegama studentima odnosi i ponaša u skladu s normama poštenja i humanosti;
- Da poštuje pravila ponašanja u kabinetima, laboratorijama i informatičkim učionicama;
- Da čuva imovinu i prostor oko svog fakulteta;
- Da deluje i prenosi moralne i akademske vrednosti u svom okruženju.

Informisanje studenata

U toku trajanja studija, sve potrebne potvrde i uverenja od strane Fakulteta student dobija besplatno u Studentskoj službi u skladu sa politikom Fakulteta. Takođe, u Studentskoj službi, student obavlja prijavu ispita, ukoliko je stekao pravo da izađe na završni deo ispita, odnosno, kada prikupi dovoljan broj predispitnih poena i ispuni svoje predispitne obaveze. Predispitne obaveze su definisane u opisu predmeta.

Studentske žalbe

Ukoliko student za vreme trajanja studija, smatra da mu je neko od prava uskraćeno ili ima nesuglasica sa nastavnim ili nenastavnim osobljem Fakulteta, ima pravo da podnese žalbu.

Student se, u tom slučaju, prvo obraća svom mentoru, koji bez formalne procedure pristupa rešenju problema. Rok za rešenje jeste 2 nedelje (10 radnih dana). Ukoliko mentor ne postigne rezultate koje zadovoljavaju obe strane, student pristupa podnošenju žalbe Sekretaru fakulteta.

Žalba se podnosi u pisanom obliku i poverljivog je karaktera. Sekretar Fakulteta prosleđuje žalbu Prodekanu za nastavu, koji u roku od 2 nedelje (10 radnih dana) treba da reši nastali problem.

Ukoliko se i posle pomenutog roka ne dođe do pozitivnog ishoda po obe strane, žalba se prosleđuje Dekanu Fakulteta. Dekan Fakulteta ima rok od jedne nedelje (5 radnih dana) da razmotri i donese odluku o rešenju žalbe.

Nakon odluke Dekana, ako se i dalje nije postigao pozitivan ishod žalbe, ista se šalje Savetu Fakulteta, koji donosi konačnu odluku.

Parlament

Uspostavljanje Studentskog parlamenta je jedna od osnovnih pretpostavki za aktivno učešće studenata u radu visokoškolskih ustanova i njihovo tretiranje kao ravnopravnog partnera zajedno sa državom i profesorima.

Participacija studenata je jedna od polaznih osnova Bolonjskog procesa i uspešnog reformisanja sistema visokog obrazovanja. Inicijative za formiranje Studentskog parlamenta kao vrhovnog, legitimnog predstavničkog tela studenata na visokoškolskim ustanovama u Srbiji traju od kraja 2000. godine. Zakon o visokom obrazovanju iz 2005. godine dodatno je pojasnio koncept Studentskog parlamenta, ali i dalje na nivou opštih odrednica.

Studentski parlament je organ visokoškolske ustanove (Univerzitet) i visokoškolske jedinice (Fakultet), čiji je cilj ostvarenje prava i zaštita interesa studenata.

Pravo da bira i bude biran u Studentski parlament ima svaki upisani student. Izbori se održavaju tajnim i neposrednim glasa-

njem u aprilu mesecu, a mandat članova Parlamenta traje godinu dana. Studentski parlament bira i razrešava predstavnike studenata u organima visokoškolske ustanove i drugim organima gde su zastupljeni studenti. Članovi Studentskog parlamenta u telima fakulteta i univerziteta imaju pravo glasa po svim pitanjima koja se tiču studenata, kvaliteta nastave i sprovođenja reforme nastavnog procesa.

Način izbora i broj članova SP-a uređuje se opštim aktom visokoškolske ustanove.

Na izborima za Studentski parlament mogu učestvovati pojedinci i grupe, odnosno studentske organizacije ukoliko koji ispunjavaju pravila za izbor članova Studentskog parlamenta.

Pravila za izbor članova/poslanika Studentskog parlamenta moraju biti zasnovana na principima demokratičnosti i legitimnosti. Predstavnici fakultetskih studentskih parlamenata delegiraju svoje predstavnike u univerzitetski parlament po odgovarajućem ključu (obično je to broj upisanih studenata fakulteta).



Raspored prostorija

Kabinet dekana	312	Asistentski kabinet	338
Kabinet prodekana	334	Institut za umetničku igru – profesori	308-309
Studentska služba	332-333	Centar za razvoj karijere	310
Pravna služba	333	Učionice	313
Služba finansija	311	Učionice	329, 330, 331
Biblioteka	315	Učionice	337, 340
Čitaonica	314	Jezički i IT kabinet	335
Kancelarija izvršnog direktora	339	Amfiteatar 1	(I sprat)
Centar za profesionalne obuke	339	Sale	301-302, 214-219
Profesorski kabineti	310, 334, 336	Studentski klub	344

Imenik

Studentska služba – Osnovne studije

Tel. +381 11 41 40 420

E-mail: office@fim.rs

Studentska služba- Master studije

Tel. +381 11 41 40 420

E-mail: master@fim.rs

Prijava (Osnovne i master studije)

E-mail: prijava@fim.rs

Dekanat

+381 11 41 40 420

Kabinet prodekana

+381 11 41 40 423

Pravna služba

+381 11 41 40 420

Finansijska služba

+381 11 265 20 76

Kancelarija izvršnog direktora

Tel: +381 11 41 40 425

Institut za umetničku igru

+381 11 41 40 421

Centar za razvoj karijere

Tel. +381 11 41 40 422

E-mail: karijera@fim.rs

Biblioteka

Tel: +381 11 41 40 426

biblioteka@fim.rs

Centar za profesionalne obuke

Tel: +381 11 41 40 425

Faks

+381 11 41 40 429

Svi profesori, asistenti i saradnici mogu se kontaktirati putem

E-maila po šemi: ime.prezime@fim.rs!

Lokacija

Ova visokoškolska ustanova smeštena je u spektakularnom zdanju, jednom od retkih primera arhitektonskog modernizma sagrađenom 1926, a renoviranom krajem 2009. godine, koje pruža savršenu akademsku atmosferu i nalazi se u Bulevaru Vojvode Mišića, 43 u Beogradu.

Tramvaji: 3, 12, 13.

Autobusi: 23, 37, 44, 51, 52, 53, 55, 56, 56L, 58, 88, 89, 511.

Kombi: E2.





Izdavač: Fakultet za inženjerski menadžment
Autori: Doc. dr Tatjana Ilić-Kosanović, Prof. dr Vladimir Tomašević
Lektura i korektura: Prof. dr Miomir Petrović
Priprema za štampu: Novak Njeguš, MSc
Štampa: Draslar Partner
Godina izdanja: 2018.