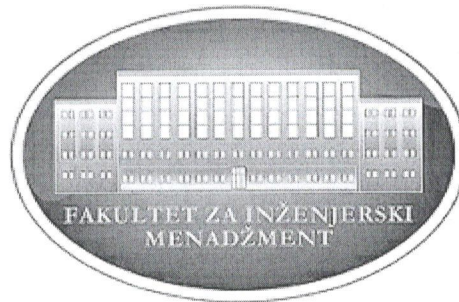


ФАКУЛТЕТ ЗА ИНЖЕНЈЕРСКИ МЕНАДЏМЕНТ
Бр. 33-3/2018
Датум: 25.02.2018. год.



**ФАКУЛТЕТ ЗА ИНЖЕНЈЕРСКИ МЕНАДЏМЕНТ
ПРАВИЛНИК О МЕРИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ
ШКОЛАРИНЕ**

Beograd, 2018. godine

Na osnovu člana 71, stav 2. Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik RS“, broj 88/2017, 27/2018 i 73/2018-dr. zakon), Savet Fakulteta za inženjerski menadžment u Beogradu (u daljem tekstu: Savet Fakulteta), na sednici održanoj 25.02.2018. godine, donosi sledeći

PRAVILNIK O MERILIMA ZA UTVRĐIVANJE VISINE ŠKOLARINE NA FAKULTETU ZA INŽENJERSKI MENADŽMENT

Član 1.

Ovim Pravilnikom se definišu pojam školarine, status studenta koji plaća školarinu, merila za utvrđivanje visine školarine i drugih vrsta finansijskih obaveza studenata na Fakultetu za inženjerski menadžment Univerziteta „Union - Nikola Tesla“, Beograd (u daljem tekstu: Fakultet).

Član 2.

Ovim pravilnikom se obezbeđuje javnost i transparentnost merila za utvrđivanje visine školarine i za upotrebu finansijskih sredstava ostvarenih iz školarine.

Školarina predstavlja ukupan iznos troškova koje Fakultet ima na osnovu troškova redovnih usluga koje pruža studentu u okviru ostvarivanja studijskog programa za jednu školsku godinu, odnosno za sticanje 60 ESPB bodova.

Član 3.

Sredstvima ostvarenim iz školarine, Fakultet obezbeđuje studentima potrebne uslove za uspešno savladavanje studijskog programa, za rad studentskog parlamenta i vannastavne aktivnosti studenata, plate zaposlenih i za druge namene u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i opštim aktima Fakulteta (u daljem tekstu: Zakon).

Član 4.

Odluku o visini školarine, donosi Savet Fakulteta pre raspisivanja konkursa za upis na studije za sve studijske programe za koje je Fakultet akreditovan. Visina školarine za osnovne i master studije se utvrđuje za ceo tok osnovnih studija i ne menja svoj ugovoreni iznos.

Visina školarine utvrđuje se u evrima u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan plaćanja i uplaćuje se na račun Fakulteta.

Član 5.

Školarina obuhvata naknade za redovne usluge koje Fakultet pruža studentu u okviru ostvarivanja studijskog programa.

- Redovne usluge u vezi sa održavanjem nastave i ispitima obuhvaćene školarinom su:
 - predavanja,
 - vežbe,
 - polaganje kolokvijuma,
 - seminarski radovi,
 - konsultacije nastavnika i saradnika,
 - polaganje ispita
 - posete preduzećima, organima uprave i drugim institucijama,
 - mentorski rad za osnovne, master i doktorske studije,
 - studentska praksa,
 - programom predviđene obuke van Fakulteta,
 - nastava na drugim visokoškolskim institucijama u okviru ugovorene saradnje.

2. Redovne usluge obuhvaćene školarinom u vezi sa studentskim aktivnostima su:
- finansiranje aktivnosti prema planu rada studentskog parlamenta i drugih studentskih organizacija,
 - organizacija, priprema i učešće na domaćim i međunarodnim takmičenjima,
 - sportske i stručne aktivnosti studenata,
 - učešće studenata u naučno-stručnim konferencijama koje organizuje Fakultet,
 - organizovanje promocija i reklamni materijal za iste i sl,
 - troškovi sportskih takmičenja.

3. Redovne usluge obuhvaćene školarinom u vezi sa korišćenjem prostora i resursa Fakulteta su:
- udžbenici koji su osnovna literatura za nastavni predmet,
 - korišćenje čitaonice i biblioteke,
 - korišćenje računarske opreme u kompjuterskim učionicama,
 - štampanje materijala za potrebe studentskog parlamenta i drugih studentskih organizacija,
 - fotokopiranje materijala za potrebe studentskog parlamenta i drugih studentskih organizacija,
 - nabavka stručne i naučne literature za stručno usavršavanje nastavnika i saradnika,
 - troškovi telefona i potrošnog materijala za potrebe studentskog parlamenta i drugih studentskih organizacija,
 - pristup resursima za prezentaciju (projektorima, audio opremi i sl.),
 - nabavka potrošnog materijala za izvođenje predavanja, vežbi i praktične nastave,
 - održavanje higijene.

4. Materijalni troškovi Fakulteta za isporučene redovne usluge su:
- energetske usluge (električna i toplotna energija),
 - odnošenje komunalnog otpada,
 - komunikacijske usluge (PTT usluge i troškovi interneta),

- troškovi izdavačke delatnosti Fakulteta,
 - priprema i štampanje časopisa „Serbian Journal of Engineering Management“,
 - nabavka potrošnog materijala za izvođenje nastave, izradu praktičnih radova i sprovođenje kolokvijuma i ispita,
 - nabavka materijala za stručno usavršavanje zaposlenih i rad nenastavnog osoblja,
 - amortizacija tehničke opreme i nabavka sredstava za održavanje higijenskih uslova u biblioteci, čitaonici, učionicama i drugim prostorijama Fakulteta koje koriste studenti i zaposleni,
 - troškovi službenih putovanja u zemlji i inostranstvu i
 - ostali troškovi.
5. Investiciono i tekuće održavanje za isporučene redovne usluge.
6. Troškovi stručnog i naučno-istraživačkog rada zaposlenih u cilju podizanja kvaliteta rada Fakulteta.
7. Usluge administrativno-stručnih službi
- vođenje propisanih evidencija,
 - obrada studentskih dosijea,
 - obrada ispitnih prijava,
 - izrada ispitnih zapisnika,
 - izdavanje uverenja,
 - pružanja bibliotečkih usluga studentima,
 - pružanje informacija od strane studentske službe i finansijske službe u vezi sa uplatama studenata.

Naknade iz ovog člana pokrivaju i plate, odnosno zarade i socijalna davanja, naknade, pomoći, nagrade, sponzorstva i ostale posebne rashode nastavnika, saradnika i nenastavnog osoblja Fakulteta, kao i njihovo naučno i stručno usavršavanje i sve što je neophodno za praktičnu nastavu i funkcionisanje Fakulteta.

Član 6.

Pored redovnih usluga obuhvaćenih školarinom, Fakultet studentima pruža i druge usluge za koje se plaćaju naknade:

- naknada za prijemni ispit,
- zahtev za ispis,
- izdavanje Uverenja o diplomiranju za osnovne i master akademske studije
- izdavanje diplome za osnovne, master akademske studije i dodatka diplome.

Član 7.

Školarina za master akademske studije – 60 ESPB bodova uključuje mentorstvo za master završni rad, kao i rad komisije za odobravanje teme i ocenu završnog master rada, kao i samu javnu odbranu završnog master rada i usluge iz člana 5. ovog pravilnika.

Član 8.

Školarina se može platiti odjednom, ali se može plaćati i u ratama (deset rata).

Student prilikom upisa na prvu godinu studija (osnovnih i master), kao i na svaku narednu, uplaćuje prvu ratu školarine za datu školsku godinu u visini od 40% ukupne školarine koju određuje Savet Fakulteta i koji se kao takav navodi u Ugovoru o školovanju koji svaki student potpisuje na početku svake školske godine.

Član 10.

Kandidat koji uplati naknadu za polaganje prijemnog ispita, a ne pristupi polaganju ispita nema pravo na povraćaj sredstava.

Kandidat koji uplati školarinu za upis i upiše studije nema pravo na povraćaj sredstava ako se ispiše nakon početka školske godine, tj. kada nastava počne da se realizuje.

Kandidat koji uplati školarinu za upis na studije i ispiše se sa studija pre početka školske godine, tj. pre realizacije nastave, ima pravo na povraćaj uplaćenih sredstava, umanjениh za 20% na ime naknade troškova obrade zahteva.

Član 11.

Studenti mogu biti oslobođeni od plaćanja školarine, u celini ili delimično.

Dekan Fakulteta, uz saglasnost osnivača, može doneti pojedinačnu odluku o davanju delimične ili potpune stipendije ili o oslobađanju studenta od plaćanja školarine za jednu godinu studija, ako student ispunjava jedan od navedenih uslova:

1. ako je student svojim radom, angažovanjem i zalaganjem značajno doprineo razvoju Fakulteta, kao što su: učestvovanje u promociji Fakulteta putem takmičenja za studente (druga takmičenja koje organizuju druge ustanove), promovisanja vrednosti i kvaliteta nastave Fakulteta u kampanjama koje organizuje Fakultet po srednjim školama širom Srbije, učestvovanje u organizaciji izvođenja vežbi na Fakultetu (demonstratori) i sl.

2. ako je student postigao izuzetne rezultate vezane za efikasnost studiranja uz ostvarenu prosečnu ocenu na studijama preko 8,50.

Postojanje navedenih uslova utvrđuje dekan na predlog nastavnika, referenta studentske službe, kojima su poznati rezultati, rad i angažovanje studenata.

PRELAZNE ODREDBE

Član 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Fakulteta.

U Beogradu, 25.02.2018. godine



Predsednik Saveta


Nebojša Tomašević