



ФАКУЛТЕТ ЗА ИНЖЕЊЕРСКИ МЕНАЏМЕНТ

ФАКУЛТЕТ ЗА ИНЖЕЊЕРСКИ МЕНАЏМЕНТ	
Бр.	53/2023
Датум:	08.03.2023 год.

П Р А В И Л Н И К
О ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА И НАЧИНУ И ПОСТУПКУ
ОДБРАНЕ И ОЦЕНЕ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ
(Пречишћен текст)

Београд, 2023. година



На основу Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Србије“ бр. 88/2017, , 73/2018, 27/2018-и др. закон, 67/2019, 6/2020, 11/2021-аутентично тумачење, 67/20121, 67/2021-др. закон) , Наставно-научно веће на својој седници одржаној дана 08.03.2023. године, доноси

П Р А В И Л Н И К
О ДОКТОРСКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА И НАЧИНУ И ПОСТУПКУ
ОДБРАНЕ И ОЦЕНЕ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ
(Пречишћен текст)

Члан 1.

Правилник се односи на упис на докторске академске студије и организовање изради и одбране докторске дисертације и докторског уметничког пројекта.

Члан 2.

У поступку учествују: студентска служба, комисија за оцену подобности докторанда и теме, комисија за оцену и одбрану докторске дисертације, библиотека, НН веће и сенат Универзитета.

Члан 3.

Докторска дисертација као завршни рад на докторским студијама је резултат оригиналног научног рада, односно уметничког пројекта докторанда у одговарајућој научној области. Докторски уметнички пројекат представља самостални оригинални уметнички рад студента и састоји од уметничког пројекта и писаног рада.

Уметнички пројекат мора бити резултат оригиналног уметничко-истраживачког рада у области драмских и аудиовизуелних уметности и мора представљати допринос развоју струке верификован и прихваћен у јавности.

Писани рад представља резултат темељно истражене теоријске теме која је у дијалошкој вези са уметничким достигнућем и мора бити резултат истраживања која доприносе новим сазнањима унутар уже уметничке области.

Члан 4.

На студијске програме докторских студија могу се уписати кандидати који имају завршене мастер академске студије, остварено најмање 300 ЕСПБ или академски назив магистра наука, ако није стекло докторат по раније важећим законским прописима , најмању општу оцену од најмање 8 (осам) на основним академским и дипломским академским студијама, показује посебну склоност за научни односно уметнички рад, публиковао своје резултате, познаје енглески језик, у мери да може пратити наставу (за стране студенте) и користити се страном литературом. Кандидат ниво својих језичких компетенција потврђује достављањем одређеног сертификата, односно евиденцију о завршеном средњошколском образовању на енглеском језику.

Са кандидатима страним држављанима обавља се интервју у циљу провере познавања енглеског језика, а са свим кандидатима за упис на докторске студије обавља се интервју у циљу провере компјутерске писмености.

Упис на прву годину докторских академских студија с врши на основу претходно јавно објављеног конкурса.

Изузетно, на докторске академске студије може се и уписати лице које је завршило и друге научне односно уметничке области, научна односно уметничка подручја из којих је стечен академски степен мастер, академски степен магистра наука односно магистра уметности,



уколико је за ове кандидате Комисија за квалитет студијског програма, за сваког кандидата урадила упоредну анализу положених испита и утврдила евентуалне диференцијалне испите које кандидат треба да положи пре почетка школске године.

Уколико кандидат није остварио општу просечну оцену од најмање 8,00 може му се, изузетно, одобрити упис уколико је показао посебну склоност за научни односно уметнички рад и публиковао своје резултате или да полаже диференцијалне испите (број диференцијалних испита ће одредити Комисија за квалитет студијског програма, наравно уз испуњење и осталих услова који се односе и на студенте са општом просечном оценом изнад 8,00 на основним академским и дипломским академским студијама.

Докторске академске студије трају 3 (три) године, а завршетком стиче се 180 ЕСПБ.

Редослед кандидата за упис на прву годину докторских студија утврђује се на основу просечне оцене остварене на основним, као и мастер академским студијама, резултатима са пријемног испита, као и остварених научних резултата.

Пријемни испит, у циљу провере знања, способности и склоности, обавља се у виду ситуационог интервјуа.

Редослед кандидата за упис на прву годину докторских студија из поља Уметности утврђује се на основу просечне оцене остварене на основним, као и мастер академским студијама, резултатима са пријемног испита, као и оствареним уметничким резултатима.

Методе извођења наставе: активна настава, самостални рад студента, израда докторске дисертације, итд. Активна настава се остварује кроз предавања и студијско истраживачки рад. Предавања су облик наставе у коме наставних излаже наставне садржаје предмета.

Консултације се спроводе појединачно или са мањим бројем студената.

Студијско истраживачки рад обухвата све облике наставе који су у функцији непосредног оспособљавања студента за истраживање и писање научних радова. Ови часови оспособљавају студента да приступи изради докторске дисертације.

Члан 5.

Потребна документа за упис су: оверена копија дипломе о завршеним основним академским студијама, оверена копија дипломе о завршеним мастер академским студијама, оверена копија дипломе о стеченом академском називу магистар наука односно уметности односно Уверење о положеним испитима на магистарским студијама, извод из МК рођених, 2 фотографије, наставни план и програма завршених мастер академских, односно магистарских студија, ако је студент са нематичног факултета.

Право на упис на другу годину докторских студија има лице које је положило све испите одговарајућег студијског програма на првој години магистарских студија.

Право на упис на трећу годину докторских студија има лице које је на одговарајућем студијском програму положила све испите са друге године магистарских студија или је одбранило магистарску тезу.



Одлуком Наставно-научног већа факултета утврђује се евентуална разлика у испитима између плана и програма докторских студија положених испита на магистарским студијама, па се Решењем кандидат обавезује да испите положи.

Страни држављани се уписују на докторске студије под истим условима у погледу школске спреме као и домаћи држављани, под условима дефинисаним Законом, Статутом, овим Правилником и Конкурсом, достављајући доказ о признавању стране високошколске установе (нострификација дипломе).

Члан 6.

Право да поднесе пријаву за одобравање теме докторске дисертације студент докторских студија стиче након положених свих испита на студијском програму докторских студија.

Право на пријаву теме докторске дисертације имају и лица која су стекла звање магистра наука према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању.

Докторанд је у обавези да је објавио:

- 1) најмање један рад у којем је он први аутор и који је објављен или прихваћен за објављивање у међународном часопису са SCI односно SSCI листе из области тезе, ранга M-21, M-22 и M-23 или часопис категорисан од стране нашег Министарства просвете, науке и технолошког развоја M-24 (за друштвено-хуманистичко поље);
- 2) најмање један рад у којем је он први аутор и који је објављен је или прихваћен за објављивање у међународном часопису са SCI листе из области тезе, ранга M21, M22 и M23 (техничко-технолошко поље).
- 3) Најмање један уметнички рад у пољу уметности.

Члан 7.

Пријава теме докторске дисертације уз биографију подноси се преко Студентске службе. Надлежан референт Студентске службе је дужан да провери комплетност документације приликом пријема пријаве, те достави Захтев за одобрење теме докторске дисертације НН већу.

Приложену тему докторске дисертације председник НН већа ставља на прву седницу НН већа ради именовања Комисије за оцену подобности докторанда и теме докторске дисертације.

Комисија из претходног члана се састоји од најмање три наставника, од којих су два са ресорно надлежног факултета из научно образовног поља.

Комисија има задатак да припреми Извештај о оцени подобности докторанда и теме докторске дисертације.

Члан 8.

Комисија за оцену подобности докторанда и теме докторске дисертације, дужна је да у року од 30 дана сачини Извештај о оцени подобности докторанда и теме докторске дисертације.

Наставно научно веће Факултета, на првој седници, а најкасније у року од 15 дана од пријема, доставља Извештај на разматрање и одлуку да се:



- Извештај прихвати и именује ментор (по потреби и коментор) из реда наставника
- Извештај не прихвати, чиме се поступак окончава.

Члан 9.

Уколико ментор без оправданог разлога у дужем временском периоду не испуњава своје обавезе или из оправданих разлога није у могућности да их обавља, кандидат може иницирати промену ментора. Иницијатива за промену ментора доставља се наставно-научном већу факултета.

Наставно-научно веће факултета ће иницијативу из претходног става доставити именованој комисији за оцену подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације. Уколико комисија за оцену подобности теме, кандидата и ментора није у могућности да у истом саставу сачини извештај о оцени подобности новог ментора, наставно-научно веће факултета, донеће одлуку о промени састава комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора. Комисија за оцену подобности теме, кандидата и ментора доставиће наставно-научном већу факултета, потписан извештај о оцени подобности новог ментора, заједно са иницијативом за промену ментора и сагласношћу новог ментора.

На основу извештаја комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора, наставно-научно веће факултета, утврдиће предлог одлуке о промени ментора и исти доставити Сенату Универзитета. Одлуку о промени ментора, на предлог наставно-научног већа факултета, доноси Сенат Универзитета.

Члан 10.

За ментора се може одредити лице ангажовано на извођењу наставе на студијском програму и то:

1. Наставника запосленог на Факултету из које се докторска дисертација припрема, који је у радном односу са пуним радним временом.
2. Изузетно, може бити и наставник са другог факултета односно Универзитета из научне области из које се докторска дисертација припрема.

Компетентност наставника за друштвено-хуманистичке науке утврђује се:

- Наставу на докторским студијама у пољу друштвено-хуманистичких наука може да изводи наставник који је у претходних десет година остварио најмање 12 бодова за радове у категоријама: M11; M12; M13; M14; M21; M22; M23; M24; M31; M32; M33; M34 и M51.
- Ментор на докторским студијама у пољу друштвено-хуманистичких наука може бити наставник који је у претходних десет година остварио најмање 24 бода, и то: - најмање 4 бода за рад у часопису са SSCI, ERIH, HEINONLINE и EconLit или у часопису категорије M24, и - најмање 20 бодова за радове у категоријама: M11; M12; M13; M14; M21; M22; M23; M24; M31; M32; M33; M34 и M51. Радови у категоријама: M31; M32; M33 и M34 доносе највише 20% потребних бодова.

Компетентност наставника за техничко-технолошке науке утврђује се:

- Наставу на докторским студијама у техничко-технолошком пољу може да изводи наставник који је имао три рада у претходних десет година, која су објављена или прихваћена за објављивање у часопису са импакт фактором са СЦИ листе, односно СЦИе листе, научне радова објављене у домаћим часописима, радове објављене у



зборницима са међународних научних скупова, монографија, патената, уџбеника, новог производа или битно побољшаног постојећег производа, нове биљне сорте, нове сорте стоке и нове технологије

- .Ментор на докторским студијама у техничко-технолошком пољу може бити наставник који има најмање пет радова објављених у претходних десет година у часописима са импакт фактором са СЦИ листе, односно СЦИе листе.

Компетентног наставника за поље уметности:

- Наставу на докторским студијама из поља уметност може да изводи наставник чије се компетентности доказују списком радова (десет најзначајнијих радова у претходних десет година) и подацима о учешћу у домаћим и међународним уметничким пројектима;
- Ментор на докторским студијама у пољу уметност може бити наставник који има најмање пет реализованих уметничких пројеката из одговарајуће области студијског програма у претходних десет година.

Члан 11.

Одлука НН већа о прихваћеном Извештају за оцену подобности докторанда и теме докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта упућује се Сенату Универзитета ради прибављања сагласности.

У случају да Универзитет не да сагласност на Одлуку НН већа Факултета, поступак се окончава.

Члан 12.

Одлука НН већа уз прибављену сагласност Универзитета, доставља се Студентској служби, где се одлаже у досије студента, чиме докторанд стиче право да организује и отпочне истраживање-односно израду докторске дисертације тј. докторског уметничког пројекта.

Члан 13.

Истраживања и обраду докторске дисертације, докторанд изводи самостално.

У току истраживања, ментор је дужан да докторанду пружи неопходну помоћ у виду консултација.

Време предвиђено за истраживање је до две године од дана давања сагласности Универзитета на Одлуку НН већа Факултета о подобности докторанда и теме.

Факултет може одобрити докторанду, на писани захтет, продужење рока највише до три године.

Члан 14.

По завршетку истраживања докторанд подноси ментору писани рукопис докторске дисертације односно писани део докторског уметничког пројекта на завршни преглед.

Ментор је дужан да поднети рукопис прегледа у року од 30 дана од предаје.

Истраживање и поднети рукопис се сматрају завршеним када докторанд о томе добије усмену сагласност ментора.



Оцени докторске дисертације се може приступити у шестом семестру, када ментор констатује да је кандидат завршио рад на дисертацији и да је подобна за оцену.

Рукопис докторске дисертације доставља се на софтверску проверу аутентичности дисертације, тј. проверу на плагијат, путем лиценцираног софтвера Turnitin.

Члан 15.

У случају да ментор оцени да докторанд није у могућности да заврши истраживање или рокове предвиђене планом истраживања, а за то не поднесе уверљива и оправдана образложења, ментор има право да израду докторске дисертације обустави.

О својој Одлуци ментор службеним дописом обавештава НН веће.

Члан 16.

Када добије сагласност ментора, докторанд врши техничку обраду, умножавање и повезивање рукописа докторске дисертације.

Рукопис се предаје Студентској служби, а надлежни референт обавештава НН веће да је рукопис предат у циљу формирања Комисије за оцену и јавну одбрану докторске дисертације.

Члан 17.

На предлог ментора, НН веће именује Комисију за оцену и јавну одбрану докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта.

Чланови Комисије су наставници одговарајућег звања и научне односно области, из којих најмање један није у радном односу на матичном Универзитету.

На предлог НН већа и професор у пензији или професор са звањем „емеритус“, као и члан САНУ, могу бити чланови Комисије за оцену и јавну одбрану докторске дисертације.

На предлог већа Факултета, ментор може бити члан Комисије за оцену и јавну одбрану докторске дисертације.

На основу одлуке НН већа Факултета о саставу Комисије, сви чланови Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације припремају Извештај о оцени докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта.

Члан 18 .

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта дужна је да у року од 15 дана од дана доношења Одлуке, сачини Извештај о оцени докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта.

Извештај о оцени докторске се сачињава у три примерка и доставља надлежном референту студентске службе.

Надлежни референт један примерак Извештаја заједно са једним примерком рукописа докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта доставља Библиотеци.

Рукопис докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта и Извештај о оцени стављају се на увид јавности, ради прикупљања евентуалних примедби.

Копија садржаја који се чува у репозиторијуму, Универзитет је дужан да у року од три месеца од одбране тезе достави у централни репозиторијум који води Министарство просвете.

Члан 19.

Након истека времена у коме је рукопис докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта и Извештај о оцени био доступан јавности, надлежни референт евентуалне



примедбе доставља Комисији за оцену и одбрану докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта, која цени карактер и значај примедби о чему у року од седам дана доноси Одлуку, а Извештај доставља НН већу на усвајање.

Члан 20.

Наставно-научно веће на првој седници, Извештај о оцени докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта разматра и доноси Одлуку да се :

- Извештај о оцени докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта усвоји или
- Извештај о оцени докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта не усвоји и поступак обустави.

Члан 21.

Одлука НН већа Факултета о прихваћеном Извештају о оцени докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта се упућује Сенату Универзитета ради прибављања сагласности.

У случају да Сенат не да сагласност на Одлуку НН већа Факултета, поступак се обуставља.

Члан 22.

На основу Одлуке НН већа уз прибављену сагласност Универзитета, декан Факултета уз консултацију са ментором и докторандом, заказује време и место одбране.

Одбрана докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта је јавна и објављује се на огласног табли Факултета.

Члан 23.

Јавна одбрана докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта је свечана.

Јавном одбраном руководи председник Комисије за одбрану.

Записник са јавне одбране потписују сви чланови Комисије и исти се одлаже у досије докторанда.

Свечана промоција доктора наука односно доктора уметности је у надлежности Универзитета.

Члан 24.

Правилник ступа на снагу даном објављивања на Сајту Факултета.

ПРЕДСЕДНИК НН ВЕЋА



Проф. др Владимир Томашевић